



HOTARAREA nr. 68/2025
pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr.60/2025

Consiliul Local al Comunei Teliucu Inferior, întrunit în sesiunea publică extraordinară;
Analizând Referatul de aprobare al Primarului comunei Teliucu Inferior nr. 4070/11.11.2025 pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr.305/2025;

Având în vedere Raportul nr 4071/11.11.2025 al secretarului general, Raport al comisiei pentru activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism, servicii și comerț nr 4104/13.11.2025, Raportul de avizare al comisiei pentru învățământ, cultură și culte, sănătate și familie, protecția copilului, sport și agrement nr 4106/13.11.2025, precum și Raportul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, a drepturilor cetățenilor, muncă și protecție socială nr 4107/13.11.2025;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. i), art. 89 – art. 91, art. 92 și art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art. 35 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea statutului-cadru al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, art. 1, art. 2 lit. a), lit. v), art. 3, art. 6 lit. e), art. 8, art. 9, art. 10 alin. (1), (2), (3), (8) și (9) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 16 alin. (2), alin. (5) și art. 17 alin. (1) lit. g), alin. (1¹), alin. (2) din Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (2) lit. d), lit. e), alin. (7), lit. n), alin. (9) lit. c), alin. (14), precum și ale art.139 coroborat cu art. 196, alin. (1), lit. a) și ale art. 243 alin 1 lit a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.I. - Se modifică și se completează, în tot cuprinsul Hotărârii Consiliului Local nr. 60/2025, sintagma „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară «ECO-TRANSPORT HUNEDOARA»” cu sintagma „Asociația «ECO-TRANSPORT HUNEDOARA», ca asociație de dezvoltare intercomunitară.”

Art. II. - Se modifică și se completează art.3 alin.(1) din Hotărârea Consiliului Local nr.60/2025, care va avea următorul conținut:

„Art. 3. - (1) Asociația „ECO-TRANSPORT HUNEDOARA”, va avea sediul în România, Județul Hunedoara, Municipiul Hunedoara, B-dul. Libertății, nr.17, camera 14 în suprafață de 20 m², județul Hunedoara, în baza unui contract de dare în folosință (comodat), încheiat în acest sens.”

Art. III. - Se modifică și se completează art.6 din Hotărârea Consiliului Local nr.60/2025, care va avea următorul conținut:

„Art.6. - Se împuternicește Primarul Comunei Teliucu Inferior să semneze, în numele și pe seama Comunei Teliucu Inferior, Statutul Asociației „ECO-TRANSPORT HUNEDOARA”,

astfel cum este prevăzut în Anexa la prezenta hotărâre, precum și contractul dare în folosință (comodat) menționat la art.3 alin.(1) din prezenta hotărâre.”

Art. IV. – Se modifică și se completează Anexa – Statutul asociației - la Hotărârea Consiliului Local nr.60/2025, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.V. - Prezenta hotărâre se poate contesta de cei interesați la instanța competentă, în termenul prevăzut de lege.

Art. VI. - Prezenta hotărâre se comunică Prefectului județului Hunedoara, Primarului comunei Teliucu Inferior , Serviciului Juridic Municipiul Hunedoara, Municipiul Hunedoara, Monitorul Oficial Local.

Teliucu Inferior, la 13.11.2025

Presedinte de sedinta

Consilier local

David Aurelia Monica



Constrasemneaza pt. legalitate

Secretar General,

Groza Mihai Irinel



Sistem de vot deschis : Consilieri prezenti : **10** ; Cvorum obtinut : voturi « pentru » **10** voturi « impotriva » 0 , abtinere 0 .

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR. 68/2025			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnatura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a facut cu majoritate x simplă ☐ absolută ☐ calificată ²⁾	13.11.2025	
2	Comunicarea către primar ²⁾	14.11.2025	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	17.11.2025	
4	Aducerea la cunoștința publică ⁴⁾ + ⁵⁾	17.11.2025	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾ + ⁵⁾	.../.../.....	
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	.../.../.....	



STATUTUL

Asociației „ECO-TRANSPORT HUNEDOARA”, asociație de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de transport public local prin curse regulate,

ASOCIAȚII:

1. MUNICIPIUL HUNEDOARA, prin Consiliul local al Municipiului Hunedoara, cu sediul în Hunedoara, B-dul Libertății nr. 17, CUI 2127028, reprezentat de drept prin Bobouțanu Dan, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și

2. COMUNA TELIUCU INFERIOR, prin Consiliul local al Comunei Teliucu Inferior, cu sediul în Teliucu Inferior, Str. Minei, nr.2, CUI 4727010, reprezentat de drept prin Pupeză Daniel Gheorghe Sorin, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, denumiți colectiv „asociații” și individual „asociații”,

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea statutului-cadru al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de transport public local prin curse regulate „**ECO-TRANSPORT HUNEDOARA**”, denumită în continuare **Asociația, persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică**, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I

DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art.1. Denumirea Asociației este „**ECO-TRANSPORT HUNEDOARA**”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 224425 din data de 12.09.2025, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 2. (1) Sediul asociației este în România, Municipiul Hunedoara, B-dul. Libertății, nr.17,

camera 14 în suprafață de 20 m², județul Hunedoara.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3. (1) Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația este subiect de drept privat, cu personalitate juridică și de utilitate publică, conform O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și al O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Asociația „**ECO-TRANSPORT HUNEDOARA**”, asociație de dezvoltare intercomunitară, este organizată și funcționează în conformitate cu legile române cu privire la Asociațiile de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice și cu prezentul statut.

CAPITOLUL II SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 4. Scopul asociației:

(1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de transport public local prin curse regulate Hunedoara - TELIUCU INFERIOR (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și pentru realizarea în comun a **proiectului „Achiziționarea de autobuze electrice, dimensiune medie și mică” – C10-I.1.1-13, contract de finanțare nr.135261/28.11.2022 a autobuzelor electrice și a celor 6 stații de încărcare în parteneriat cu UAT Comuna Teliucu Inferior.**

(2) Modalitatea de gestiune a serviciului va fi stabilită prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, potrivit prevederilor art. 22 alin. (2) și (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și art.21 din Legea nr. 92/2007serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul „poluatorul plătește”, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art. 5. (1) Obiectivele asociației:

- a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;
- b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- d) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Serviciului de Transport public de persoane cu respectarea art. 22 alin. (4) din Legea nr. 51/2006;
- e) să elaboreze documentația aferentă procedurii de stabilire a modalității de gestiune a

serviciului de utilitate publică;

f) să elaboreze și să aprobe documentația de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acesta - în cazul gestiunii delegate, respectiv documentația aferentă modalității de gestiune directă;

g) să încheie contractul cu operatorul, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

h) să monitorizeze executarea contractului încheiat cu operatorul și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operator, îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor, și, potrivit mandatului primit și în conformitate cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;

i) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

j) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

k) să evalueze fluxurile de transport de persoane și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport public local, precum și anticiparea evoluției acestora;

l) să stabilească traseele principale și secundare și a programelor de transport privind serviciul public de transport de persoane prin curse regulate și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului, în conformitate cu prevederile legale. Programele de transport pot fi stabilite și în baza unui studiu de mobilitate;

m) să actualizeze periodic traseele și programele de transport în funcție de necesitățile de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public de persoane existent, precum și corelarea între modalitățile de realizare a serviciului public de transport local de persoane;

n) să întocmească și să urmărească realizarea programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor publice de transport, în condițiile legii;

o) să încheie contractele de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane;

p) să autorizeze transportatorii, denumiți transportatori autorizați, pentru realizarea de către aceștia a serviciului public de transport de persoane prin curse regulate;

q) să emită licențe de traseu pentru serviciile publice de transport rutier de călători efectuate cu autobuze;

r) să elaboreze și să aprobe normele locale și regulamentele serviciilor publice de transport, cu consultarea asociațiilor reprezentative profesionale și patronale ale operatorilor de transport rutier și ale transportatorilor autorizați, precum și a organizațiilor sindicale teritoriale din domeniu;

s) să stabilească, ajusteze și să modifice tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului;

ș) să aprobe atribuirea licențelor de traseu pentru efectuarea serviciului public de transport de persoane prin curse regulate.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociației **mandatează** Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciu, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare:

a) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de Ministerul Dezvoltării Regionale

- și Administrației Publice, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
- b) restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;
 - c) protecția și conservarea mediului natural și construit;
 - d) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
 - e) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;
 - f) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;
 - g) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
 - h) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina operatorilor, inclusiv cele asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, cu respectarea dispozițiilor Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciilor, realizarea investițiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii în sarcina operatorului, de asigurare a protecției mediului și a domeniului public, asigurare a protecției utilizatorilor;
 - i) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;
 - j) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferențelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;
 - k) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
 - l) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;
- (3) Exercițarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute mai jos este condiționată de primirea în prealabil a **unui mandat special** din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației:
- a) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciului de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
 - b) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
 - c) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
 - m) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;
 - d) aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii

delegate;

e) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;

f) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;

g) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

h) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente;

i) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

j) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;

k) restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;

l) protecția și conservarea mediului natural și construit;

m.) să rezilieze contractele de delegare a gestiunii în condițiile și situațiile prevăzute de clauzele contractuale.

CAPITOLUL III PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 6. (1) Patrimoniul inițial al Asociației este de 10.000 lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează:

Municipiul Hunedoara suma de 5.000 lei

Comuna Teliucu Inferior suma de 5.000 lei

Art. 7. (1) Asociația se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile art. 90 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Finanțarea Asociației se realizează cu asigurarea, de către autoritatea publică finanțatoare, a respectării legislației naționale și europene în materia ajutorului de stat.

Art. 8. Asociația nu poate avea calitatea de operator în înțelesul art. 2 lit. g) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și nu desfășoară activități economice.

Art. 9. Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV ASOCIAȚII

Art. 10. Asociații au următoarele drepturi:

a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;

b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului Statut;

c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art. 11. Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală,

Cotizația anuală se stabilește în cuantum de 2 lei/an/locuitor. Valoarea cotizației poate fi modificată prin hotărârile de consiliu ale unităților administrativ-teritoriale asociate. La calculul cotizației se va avea în vedere numărul locuitorilor fiecărei unități administrativ-teritoriale cu domiciliul în unitățile administrativ teritoriale membre comunicat de Institutul Național de Statistică prin Direcția Județeană de Statistică.

- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.

Art. 12. (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte, în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, acesta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Potrivit art. 10 alin. (11) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional, se pot retrage din Asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice.

(4) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările care se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației.

(5) În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(6) În situația în care mai multe unități administrativ-teritoriale membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară au delegat împreună gestiunea serviciilor de

utilitate publică pentru două sau mai multe activități componente ale Serviciului prin intermediul unor contracte de delegare distincte, iar unitățile administrativ-teritoriale înțeleg să se retragă din oricare dintre aceste contracte sau să retragă mandatul acordat Asociației pentru o parte dintre activitățile delegate, adunarea generală va hotărî excluderea acestora din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(7) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației;
- b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractul de delegare;
- c) prejudiciul creat membrilor asociației generat de creșterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru creșterea costurilor de operare și durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;
- d) sumele impuse cu titlu de penalități/despăgubiri/daune/obligație de restituire de către entitățile finanțatoare, în situația în care beneficiază/au beneficiat de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene.

Art. 13. (1) Asociația poate accepta cu acordul asociaților, noi membri. Noii membri au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în Adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un Act Adițional la prezentul Statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile Statutului Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv

CAPITOLUL V ORGANELE ASOCIAȚIEI

Secțiunea 1. Adunarea generală a Asociației:

Art. 14. (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din primarii de municipii, orașe și comune, care sunt reprezentanții de drept ai unităților

administrativ-teritoriale membre.

(2) Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarului, secretarului general al unității administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(3) Primarii își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a Asociației, prin dispoziție.

(4) Fiecare asociat va depune toate diligentele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(5) Dispozițiile de delegare vor fi transmise, în copie, președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 15. Adunarea generală a Asociației alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 16. (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) lit. a)-d) și f)-h) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, potrivit mandatului încredințat Asociației de către membrii săi.

(2) Atribuțiile Adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 100.000 euro;
- h) modificarea statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilități publice, aprobarea fuziunii, în condițiile legii, cu alte asociații de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 6 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale și descentralizării serviciilor publice;
- l) aprobarea cotizației anuale;
- m) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat acesteia de asociați potrivit art. 5 alin. (2) sunt:

- a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației;
- b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director;
- c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arie a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;
- d) aprobarea strategiei de tarifare aferente planului de afaceri, în condițiile legii speciale care reglementează serviciul respectiv;
- e) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic;
- f) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul încheiat între Asociație și operator, în situația în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;
- g) aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de consiliul director potrivit art. 23 alin. (3) lit. b).

Art. 17. (1) În temeiul art. 16 alin. (3), adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

- a) strategia de dezvoltare;
- b) politica tarifară;
- c) contractele de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

- a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;
- b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaților, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;
- c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociaților deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;
- d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);
- e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de

delegare;

f) contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociații care deleagă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;

i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

Art. 18. Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 19. (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, în ședințe ordinare sau extraordinare, de către președintele Asociației sau de către oricare din asociații.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin cinci zile calendaristice pentru ședințele ordinare sau trei zile calendaristice pentru ședințele extraordinare, înainte de data ședinței, și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței. Pentru motive întemeiate care justifică urgența, convocarea poate fi transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte de ședință.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele Adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației. În cazurile în care nu poate participa din motive obiective, acesta va fi înlocuit de către unul din membrii Consiliului Director.

(5) Secretariatul ședințelor adunării generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar și este supus aprobării membrilor adunării generale în ședința următoare. O copie a procesului-verbal va fi transmisă în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data ședinței.

(7) Pe baza proceselor-verbale ale ședințelor, secretarul redactează hotărârile adunării generale, care vor fi semnate de președinte Asociației. Hotărârile adunării generale se înregistrează într-un registru distinct.

(8) Adunarea generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociații inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

(9) Modalitatea de desfășurare a ședințelor adunării generale va fi menționată în convocator.

Art. 20. (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor),

precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) și lit. j)-m) și alin. (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare, cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) Potrivit art. 10 alin. (5)¹) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor.

(7) În cazul în care reprezentantul de drept al unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziție.

Art. 21. (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i)-j) și art. 5 alin. (3) lit. a)-h) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației, decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega Consiliului Director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Secțiunea 2. Consiliul director:

Art. 22. (1) Consiliul director este organul executiv de conducere a asociației de dezvoltare intercomunitară și este format din președintele asociației de dezvoltare intercomunitară, și încă 2 membri aleși din rândul membrilor adunării generale a Asociației, desemnați prin vot secret. Durata mandatului este de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Componenta nominală a primului Consiliu Director, conform hotărârii membrilor fondatori, este următoarea:

a) **Președinte:** D-na Popa Camelia, având CNP: 2700727203131, posesoare a C.I. seria HD, nr. 907768, cu domiciliul în municipiul Hunedoara, Str. Elisabeta Mărgineanu, Nr. 6, Bl.47, Sc.C, Et.2, Ap. 19, județul Hunedoara, eliberat de S.P.C.L.E.P. Hunedoara la data de 26.07.2018.

b) **Membru:** Dl. Vinca Adrian-Ovidiu, având CNP: 1870325204993, posesor al C.I. seria HD, nr. 892952, cu domiciliul în municipiul Hunedoara, Comuna Teliucu Inferior, Str. Suseni, nr. 1, eliberat de S.P.C.L.E.P. Hunedoara la data de 27.03.2018.

c) **Membru:** D-na Dragomir Petrina având CNP: 2721216203157, posesoare a C.I. seria XD, nr. 005245, cu domiciliul în municipiul Hunedoara, Str. Munteniei, Nr.6, Bl.V4, Sc.B., Et.3, Ap.33, județul Hunedoara, eliberat de S.P.C.L.E.P. Hunedoara la data de 06.01.2021.

Art. 23. (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 50.000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociație conform art. 5 alin. (2):

a) elaborarea Strategiei de dezvoltare a Serviciului, ce va fi supusă aprobării adunării generale;

b) elaborarea Caietului de sarcini al Serviciului și a Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului ce vor fi supuse aprobării adunării generale;

c) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor

locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

d) medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;

e) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului;

f) invitarea Operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului.

Art. 24. (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director ca urmare a promovării concursului de ocupare a funcției. Directorul executiv are drept de semnătură în numele Asociației în operațiunile bancare și de trezorerie, aprobă și semnează documentele financiar-contabile legate de activitatea curentă a Asociației, semnează în numele acesteia delegațiile de reprezentare în fața instanțelor judecătorești de orice grad și poate reprezenta Asociația în relațiile cu terții. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, Consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 25. (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de președinte și de secretar și se comunică tuturor membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(4) Ședințele consiliului director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă. Modalitatea de desfășurare a ședințelor va fi menționată în convocator.

Secțiunea 3. Controlul financiar al Asociației:

Art. 26. (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din 3 membri, desemnați de adunarea generală dintre membrii adunării sau aleși din cadrul altor categorii de personal, pentru o perioadă de patru ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Primii membri ai comisiei de cenzori a Asociației sunt:

-D-nul GREAVU VASILE-CIPRIAN-RADU, expert contabil, domiciliat în Municipiul Hunedoara, str. Dr. Victor Babeș, nr. 47, județul Hunedoara, identificat prin CI seria HD nr. 830944, eliberat de SPCLEP Hunedoara, la data de 23.11.2016, CNP 1760228203158.

-D-na STANCU LĂCRĂMIOARA, economist, domiciliată în Municipiul Hunedoara, Str. Dorobanților, nr.6, județul Hunedoara, identificat prin CI seria HD, nr. 838513, eliberat de SPCLEP Hunedoara, la data de 03.02.2017, CNP: 2760606203131.

-D-na HARANGUȘ ANGELA, economist, domiciliată în Municipiul Hunedoara, B-dul. Traian, nr.2, Bl. T1, Sc. D, ET.2, AP.59, județul Hunedoara, identificat prin CI seria XD, nr. 018196, eliberat de SPCLEP Hunedoara, la data de 26.05.2021, CNP: 2740619203139.

(4) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare. Ședințele comisiei de cenzori pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar actele adoptate de comisia de cenzori pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(5) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VI DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 27. Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art.28. Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita prevăzută de lege

Art. 29. Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

Art. 30. (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 31. (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE

Art. 32. (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale, aprobate cu respectarea condițiilor de cvorum prevăzute la art. 20 alin. (3).

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Art. 33 - Persoana împuternicită să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice de către Asociație, conform reglementărilor legale, este d-na Toderici Jenica Adela, având CNP: 2741014203134, posesoare al C.I. seria HD, nr. 916501, cu domiciliul în municipiul Hunedoara, Sat Groș, nr.12, județul Hunedoara, eliberat de S.P.C.L.E.P. Hunedoara la data de 27.09.2018.

Art. 34.- Persoana împuternicită să semneze prezentul Statut în numele și pentru Comuna Teliucu Inferior este Primarul comunei Teliucu Inferior.

Art. 35. Prezentul statut a fost semnat în _____ exemplare originale, astăzi, _____.

ASOCIAȚII:

Nr. crt.	Membru fondator	Reprezentant legal	Semnătură
1.	MUNICIPIUL HUNEDOARA	Primar, Dan Bobouțanu	
2.	COMUNA TELIUCU INFERIOR	Primar, Pupeză Daniel Gheorghe Sorin	

Teliucu Inferior, la 13.11.2025

Presedinte de sedinta

Consilier local

David Aurelia Monica



Constrasemneaza pt. legalitate

Secretar General,

Groza Mihai Irinel





PROIECT DE HOTARARE nr. 69/2025
pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr.60/2025

Consiliul Local al Comunei Teliucu Inferior;

Analizând Referatul de aprobare al Primarului comunei Teliucu Inferior nr. 4070/11.11.2025 pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr.305/2025;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. i), art. 89 – art. 91, art. 92 și art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art. 35 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea statutului-cadru al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, art. 1, art. 2 lit. a), lit. v), art. 3, art. 6 lit. e), art. 8, art. 9, art. 10 alin. (1), (2), (3), (8) și (9) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 16 alin. (2), alin. (5) și art. 17 alin. (1) lit. g), alin. (1¹), alin. (2) din Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (2) lit. d), lit. e), alin. (7), lit. n), alin. (9) lit. c), alin. (14), precum și ale art.139 coroborat cu art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.I. - Se modifică și se completează, în tot cuprinsul Hotărârii Consiliului Local nr. 60/2025, sintagma „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară «ECO-TRANSPORT HUNEDOARA»” cu sintagma „Asociația «ECO-TRANSPORT HUNEDOARA»”, ca asociație de dezvoltare intercomunitară. ”

Art. II. - Se modifică și se completează art.3 alin.(1) din Hotărârea Consiliului Local nr.60/2025, care va avea următorul conținut:

„**Art. 3.** - (1) Asociația „ECO-TRANSPORT HUNEDOARA”, va avea sediul în România, Județul Hunedoara, Municipiul Hunedoara, B-dul. Libertății, nr.17, camera 14 în suprafață de 20 m², județul Hunedoara, în baza unui contract de dare în folosință (comodat), încheiat în acest sens.”

Art. III. - Se modifică și se completează art.6 din Hotărârea Consiliului Local nr.60/2025, care va avea următorul conținut:

„**Art.6.** - Se împuternicește Primarul Comunei Teliucu Inferior să semneze, în numele și pe seama Comunei Teliucu Inferior, Statutul Asociației „ECO-TRANSPORT HUNEDOARA”, astfel cum este prevăzut în Anexa la prezenta hotărâre, precum și contractul dare în folosință (comodat) menționat la art.3 alin.(1) din prezenta hotărâre.”

Art. IV. – Se modifică și se completează Anexa – Statutul asociației - la Hotărârea Consiliului Local nr.60/2025, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.V. - Prezenta hotărâre se poate contesta de cei interesați la instanța competentă, în termenul prevăzut de lege.

Art. VI. - Prezenta hotărâre se comunică Prefectului județului Hunedoara, Primarului comunei Teliucu Inferior , Serviciului Juridic Municipiul Hunedoara, Municipiul Hunedoara, Monitorul Oficial Local.

**INIȚIATOR,
PRIMAR**
Pupeza Daniel Gheorghe Sorin



**AVIZAT
SECRETAR GENERAL,
Groza Mihai Irinel**

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Groza Mihai Irinel, is written below the text 'SECRETAR GENERAL, Groza Mihai Irinel'.



REFERAT DE APROBARE

al proiectului de hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr.60/2025

Temeiul juridic al proiectului de hotărâre îl constituie prevederile art. 5 lit. i), art. 89 – art. 91, art. 92 și art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art. 35 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea statutului-cadru al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 1, art. 2 lit. a), lit. v), art. 3, art. 6 lit. e), art. 8, art. 9, art. 10 alin. (1), (2), (3), (8) și (9) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 16 alin. (2), alin. (5) și art. 17 alin. (1) lit. g), alin. (1¹), alin. (2) din Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Municipiului Hunedoara, prin Consiliul Local al Municipiului Hunedoara împreună cu Comuna Teliucu Inferior, prin Consiliul local al Comunei Teliucu Inferior, conform prevederilor legale în vigoare, pentru realizarea în comun a proiectului „Achiziționarea de autobuze electrice , dimensiune medie și mică” – C10-I.1.1-13, contract de finanțare nr.135261/28.11.2022 a autobuzelor electrice și a celor 6 stații de încărcare în parteneriat cu UAT Comuna Teliucu Inferior, și-au propus constituirea unei Asociații „ECO-TRANSPORT HUNEDOARA”, ca asociație de dezvoltare intercomunitară.

Astfel, prin Hotărârea Consiliului Local nr.60/2025 a fost aprobată asocierea Comuna Teliucu Inferior, prin Consiliul local al Comunei Teliucu Inferior, Județul Hunedoara cu Municipiul Hunedoara prin Consiliul Local al Municipiului Hunedoara în vederea constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECO-TRANSPORT HUNEDOARA”.

Prin Proiectul „Achiziționarea de autobuze electrice, dimensiune medie și mică” – C10-I.1.1-13, contract de finanțare nr.135261/28.11.2022 a autobuzelor electrice și a celor 6 stații de încărcare în parteneriat cu UAT Municipiul Hunedoara, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Teliucu Inferior nr. 39/2022 se urmărește îmbunătățirea condițiilor de mobilitate urbană în zona periurbană a municipiului, reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră generate de transporturi și sporirea siguranței rutiere prin soluții digitale și ecologice de transport. Acest proiect face parte din cadrul PNRR, Componenta 10 - Fondul local, care abordează provocările legate de disparitățile teritoriale și sociale din zonele urbane și rurale, precum și mobilitatea urbană. Obiectivul acestei componente este de a susține o transformare durabilă urbană și rurală prin utilizarea soluțiilor verzi și digitale.

Urmare a demersurilor procedurii de înscriere în vederea dobândirii personalității juridice a Asociației, Judecătoria Hunedoara, prin adresa înregistrată la Primăria Municipiului Hunedoara sub nr. 91715/10.11.2025, a solicitat unele clarificări, care impun modificarea și completarea Hotărârea Consiliului Local nr.60/2025.

În acest sens, prin proiectul de hotărâre inițiat propun următoarele:

- modificarea și completarea în tot cuprinsul Hotărârii Consiliului Local nr.60/2025 a sintagmei „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară «ECO-TRANSPORT HUNEDOARA»” cu sintagma „Asociația «ECO-TRANSPORT HUNEDOARA», ca asociație de dezvoltare intercomunitară. ”

- modificarea și completarea art.3 alin.(1) din Hotărârea Consiliului Local nr.60 /2025 astfel:

„Art. 3. - (1) Asociația „ECO-TRANSPORT HUNEDOARA” - Asociație de Dezvoltare Intercomunitară va avea sediul în România, Județul Hunedoara, Municipiul Hunedoara, B-dul. Libertății, nr.17, camera 14, în suprafață de 20 m², județul Hunedoara, în baza unui contract de dare în folosință (comodat), încheiat în acest sens.”

- modificarea și completarea art.6 din Hotărârea Consiliului Local nr.60 /2025, astfel:

„Art.6. -Se împuternicește Primarul comunei Teliucu Inferior să semneze, în numele și pe seama Municipiului Hunedoara, Statutul Asociației „ECO-TRANSPORT HUNEDOARA”- Asociație de Dezvoltare Intercomunitară, astfel cum este prevăzut în Anexa la prezenta hotărâre, precum și contractul dare în folosință (comodat) menționat la art.3 alin.(1) din prezenta hotărâre.”

- modificarea și completarea Anexei – Statutul asociației - la Hotărârea Consiliului Local nr.60/2025, conform Anexei, la prezentul proiect de hotărâre.

Competența dezbaterii și adoptării proiectului de hotărâre revine Consiliului Local al comunei Teliucu Inferior în baza prevederilor art. 129, alin. (2) lit.e, lit. d), alin. (7), lit. n), alin.9 lit.c), alin. (14), precum și ale art.139 coroborat cu art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR,
Pupeza Daniel Gheorghe Sorin



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local nr.60/2025

Municipiului Hunedoara prin Consiliul Local al Municipiului Hunedoara împreună cu Comuna Teliucu Inferior, prin Consiliul local al Comunei Teliucu Inferior, conform prevederilor legale în vigoare, pentru realizarea în comun a proiectului „Achiziționarea de autobuze electrice , dimensiune medie și mică” – C10-I.1.1-13, contract de finanțare nr.135261/28.11.2022 a autobuzelor electrice și a celor 6 stații de încărcare în parteneriat cu UAT Comuna Teliucu Inferior, și-au propus constituirea unei Asociații „ECO-TRANSPORT HUNEDOARA”, ca asociație de dezvoltare intercomunitară

Prin Proiectul „Achiziționarea de autobuze electrice, dimensiune medie și mică” – C10-I.1.1-13, contract de finanțare nr.135261/28.11.2022 a autobuzelor electrice și a celor 6 stații de încărcare în parteneriat cu UAT Municipiul Hunedoara, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Hunedoara nr. 39/2022 se urmărește îmbunătățirea condițiilor de mobilitate urbană în zona periurbană a municipiului, reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră generate de transporturi și sporirea siguranței rutiere prin soluții digitale și ecologice de transport. Acest proiect face parte din cadrul PNRR, Componenta 10 - Fondul local, care abordează provocările legate de disparitățile teritoriale și sociale din zonele urbane și rurale, precum și mobilitatea urbană. Obiectivul acestei componente este de a susține o transformare durabilă urbană și rurală prin utilizarea soluțiilor verzi și digitale.

Pentru depunerea proiectului pentru finanțare prin PNRR a fost constituit un parteneriat între UAT Municipiul Hunedoara și UAT Comuna Teliucu Inferior, conform hotărârilor consiliilor locale:

- Hotărârea Consiliului local Hunedoara nr.221/2022 privind aprobarea participării Municipiului Hunedoara în cadrul proiectului "Achiziționarea de autobuze electrice, dimensiune medie și mică", în vederea finanțării acestuia în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta C10 – Fondul local, Obiectul de investiții I.1.1 – Înnoirea parcului de vehicule destinate transportului public (achiziția de vehicule nepoluante), în parteneriat cu comuna Teliucu Inferior și

- Hotărârea Consiliului local al Comunei Teliucu Inferior nr.32/2022 privind aprobarea participării Comunei Teliucu Inferior în cadrul proiectului "Achiziționarea de autobuze electrice, dimensiune medie și mică", în vederea finanțării acestuia în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta C10 – Fondul local, Obiectul de investiții I.1.1 – Înnoirea parcului de vehicule destinate transportului public (achiziția de vehicule nepoluante), în parteneriat cu Municipiul Hunedoara.

Prin Hotărârea Consiliului Local nr.60/2025 a fost aprobată asocierea Comunei Teliucu Inferior prin Consiliul Local al Comunei Teliucu Inferior, Județul Hunedoara cu Municipiul Hunedoara, prin Consiliul local al Municipiului Hunedoara în vederea constituirii Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „ECO-TRANSPORT HUNEDOARA”.

Urmare a demersurilor procedurii de înscriere în vederea dobândirii personalității juridice a Asociației, Judecătoria Hunedoara, prin adresa înregistrată la Primăria Municipiului Hunedoara sub nr. 91715/10.11.2025, a solicitat unele clarificări, care impun modificarea și completarea Hotărârea Consiliului Local nr.60/2025.

Având în vedere cele expuse mai sus, prin prezentul proiect de hotărâre se propun următoarele:

-modificarea și completarea în tot cuprinsul Hotărârii Consiliului Local nr.60/2025 a sintagmei „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară «ECO-TRANSPORT HUNEDOARA»” cu sintagma „Asociația «ECO-TRANSPORT HUNEDOARA», ca asociație de dezvoltare intercomunitară. ”

- modificarea și completarea art.3 alin.(1) din Hotărârea Consiliului Local nr.60/2025, astfel:

„Art. 3. - (1) Asociația „ECO-TRANSPORT HUNEDOARA” -Asociație de Dezvoltare Intercomunitară va avea sediul în România, Județul Hunedoara, Municipiul Hunedoara, B-dul. Libertății, nr.17, camera ____ în suprafață de ____, județul Hunedoara, în baza unui contract de dare în folosință (comodat), încheiat în acest sens.”

- modificarea și completarea art.6 din Hotărârea Consiliului Local nr.60/2025 astfel:

„Art.6. -Se împuternicește Primarul Comunei Teliucu Inferior să semneze, în numele și pe seama Comunei Teliucu Inferior, Statutul Asociației „ECO-TRANSPORT HUNEDOARA”-Asociație de Dezvoltare Intercomunitară, astfel cum este prevăzut în Anexa la prezenta hotărâre, precum și contractul dare în folosință (comodat) menționat la art.3 alin.(1) din prezenta hotărâre.”

- modificarea și completarea Anexei – Statutul asociației - la Hotărârea Consiliului Local nr.60/2025, conform Anexei, la prezentul proiect de hotărâre.

Temeiul legal al proiectului de hotărâre îl constituie prevederile art. 5 lit. i), art. 89 – art. 91, art. 92 și art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art. 35 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea statutului-cadru al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 1, art. 2 lit. a), lit. v), art. 3, art. 6 lit. e), art. 8, art. 9, art. 10 alin. (1), (2), (3), (8) și (9) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 16 alin. (2), alin. (5) și art. 17 alin. (1) lit. g), alin. (1¹), alin. (2) din Legea serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Competența dezbaterii și adoptării proiectului de hotărâre aparține Consiliului local al Comunei Teliucu Inferior în temeiul dispozițiilor art. 129, alin. (2) lit. d), lit. e), alin. (7), lit. n), alin. (9) lit. c), alin. (14), precum și ale art.139 coroborat cu art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**Secretar General,
Groza Mihai Irinel**





STATUTUL

Asociației „ECO-TRANSPORT HUNEDOARA”, asociație de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de transport public local prin curse regulate,

ASOCIAȚII:

1. MUNICIPIUL HUNEDOARA, prin Consiliul local al Municipiului Hunedoara, cu sediul în Hunedoara, B-dul Libertății nr. 17, CUI 2127028, reprezentat de drept prin Bobouțanu Dan, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și

2. COMUNA TELIUCU INFERIOR, prin Consiliul local al Comunei Teliucu Inferior, cu sediul în Teliucu Inferior, Str. Minei, nr.2, CUI 4727010, reprezentat de drept prin Pupeză Daniel Gheorghe Sorin, în calitate de Primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, denumiți colectiv „asociații” și individual „asociatul”,

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea statutului-cadru al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de transport public local prin curse regulate „**ECO-TRANSPORT HUNEDOARA**”, denumită în continuare **Asociația, persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică**, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I

DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art.1. Denumirea Asociației este „**ECO-TRANSPORT HUNEDOARA**”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 224425 din data de 12.09.2025, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 2. (1) Sediul asociației este în România, Municipiul Hunedoara, B-dul. Libertății, nr.17,

camera 14 în suprafață de 20 m², județul Hunedoara.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3. (1) Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația este subiect de drept privat, cu personalitate juridică și de utilitate publică, conform O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și al O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Asociația „**ECO-TRANSPORT HUNEDOARA**”, asociație de dezvoltare intercomunitară, este organizată și funcționează în conformitate cu legile române cu privire la Asociațiile de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice și cu prezentul statut.

CAPITOLUL II

SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 4. Scopul asociației:

(1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării exploataării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de transport public local prin curse regulate Hunedoara - TELIUCU INFERIOR (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și pentru realizarea în comun a **proiectului „Achiziționarea de autobuze electrice , dimensiune medie și mică” – C10-I.1.1-13, contract de finanțare nr.135261/28.11.2022 a autobuzelor electrice și a celor 6 stații de încărcare în parteneriat cu UAT Comuna Teliucu Inferior.**

(2) Modalitatea de gestiune a serviciului va fi stabilită prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, potrivit prevederilor art. 22 alin. (2) și (3) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și art.21 din Legea nr. 92/2007serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul „poluatorul plătește”, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art. 5. (1) Obiectivele asociației:

a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;

b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;

d) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Serviciului de Transport public de persoane cu respectarea art. 22 alin. (4) din Legea nr. 51/2006;

e) să elaboreze documentația aferentă procedurii de stabilire a modalității de gestiune a

serviciului de utilitate publică;

f) să elaboreze și să aprobe documentația de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acesta - în cazul gestiunii delegate, respectiv documentația aferentă modalității de gestiune directă;

g) să încheie contractul cu operatorul, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

h) să monitorizeze executarea contractului încheiat cu operatorul și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operator, îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor, și, potrivit mandatului primit și în conformitate cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;

i) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

j) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

k) să evalueze fluxurile de transport de persoane și determinarea pe baza studiilor de specialitate a cerințelor de transport public local, precum și anticiparea evoluției acestora;

l) să stabilească traseele principale și secundare și a programelor de transport privind serviciul public de transport de persoane prin curse regulate și atribuirea acestora odată cu atribuirea în gestiune a serviciului, în conformitate cu prevederile legale. Programele de transport pot fi stabilite și în baza unui studiu de mobilitate;

m) să actualizeze periodic traseele și programele de transport în funcție de necesitățile de deplasare ale populației și în corelare cu transportul public de persoane existent, precum și corelarea între modalitățile de realizare a serviciului public de transport local de persoane;

n) să întocmească și să urmărească realizarea programelor de înființare, reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor publice de transport, în condițiile legii;

o) să încheie contractele de delegare a gestiunii serviciului public de transport de persoane;

p) să autorizeze transportatorii, denumiți transportatori autorizați, pentru realizarea de către aceștia a serviciului public de transport de persoane prin curse regulate;

q) să emită licențe de traseu pentru serviciile publice de transport rutier de călători efectuate cu autobuze;

r) să elaboreze și să aprobe normele locale și regulamentele serviciilor publice de transport, cu consultarea asociațiilor reprezentative profesionale și patronale ale operatorilor de transport rutier și ale transportatorilor autorizați, precum și a organizațiilor sindicale teritoriale din domeniu;

s) să stabilească, ajusteze și să modifice tarifele de călătorie pentru serviciul public de transport de persoane, cu respectarea prevederilor legale privind modalitatea de gestionare a serviciului;

ș) să aprobe atribuirea licențelor de traseu pentru efectuarea serviciului public de transport de persoane prin curse regulate.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociații **mandatează** Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciu, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare:

a) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță și aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, elaborată de Ministerul Dezvoltării Regionale

- și Administrației Publice, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanțe din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice;
- b) restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;
 - c) protecția și conservarea mediului natural și construit;
 - d) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;
 - e) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;
 - f) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;
 - g) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
 - h) să monitorizeze și să controleze modul de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina operatorilor, inclusiv cele asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, cu respectarea dispozițiilor Legii concurenței nr. 21/1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciilor, realizarea investițiilor prevăzute în contractul de delegare a gestiunii în sarcina operatorului, de asigurare a protecției mediului și a domeniului public, asigurare a protecției utilizatorilor;
 - i) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;
 - j) să invite operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferențelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor;
 - k) să monitorizeze și să exercite controlul cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice și să ia măsurile necesare în cazul în care operatorul nu asigură indicatorii de performanță și continuitatea serviciilor pentru care s-a obligat;
 - l) să sancționeze operatorul în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;
- (3) Exercițarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute mai jos este condiționată de primirea în prealabil a unui **mandat special** din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației:
- a) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciului de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
 - b) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, precum și a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;
 - c) să stabilească cerințele și criteriile de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
 - m) să solicite informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;
 - d) aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii

delegate;

e) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;

f) să aprobe stabilirea, ajustarea sau, după caz, modificarea prețurilor și tarifelor serviciilor de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;

g) elaborarea și aprobarea regulamentelor serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

h) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor pentru serviciile de utilități publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autoritățile de reglementare competente;

i) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;

j) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;

k) restrângerea ariilor în care se manifestă condițiile de monopol;

l) protecția și conservarea mediului natural și construit;

m.) să rezilieze contractele de delegare a gestiunii în condițiile și situațiile prevăzute de clauzele contractuale.

CAPITOLUL III PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 6. (1) Patrimoniul inițial al Asociației este de 10.000 lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează:

Municipiul Hunedoara suma de 5.000 lei

Comuna Teliucu Inferior suma de 5.000 lei

Art. 7. (1) Asociația se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile art. 90 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Finanțarea Asociației se realizează cu asigurarea, de către autoritatea publică finanțatoare, a respectării legislației naționale și europene în materia ajutorului de stat.

Art. 8. Asociația nu poate avea calitatea de operator în înțelesul art. 2 lit. g) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și nu desfășoară activități economice.

Art. 9. Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV ASOCIAȚII

Art. 10. Asociații au următoarele drepturi:

a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;

b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului Statut;

c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art. 11. Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală,

Cotizația anuală se stabilește în cuantum de 2 lei/an/locuitor. Valoarea cotizației poate fi modificată prin hotărârile de consiliu ale unităților administrativ-teritoriale asociate. La calculul cotizației se va avea în vedere numărul locuitorilor fiecărei unități administrativ-teritoriale cu domiciliul în unitățile administrativ teritoriale membre comunicat de Institutul Național de Statistică prin Direcția Județeană de Statistică.

- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.

Art. 12. (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte, în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, acesta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Potrivit art. 10 alin. (11) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional, se pot retrage din Asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice.

(4) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările care se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației.

(5) În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(6) În situația în care mai multe unități administrativ-teritoriale membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară au delegat împreună gestiunea serviciilor de

utilitate publică pentru două sau mai multe activități componente ale Serviciului prin intermediul unor contracte de delegare distincte, iar unitățile administrativ-teritoriale înțeleg să se retragă din oricare dintre aceste contracte sau să retragă mandatul acordat Asociației pentru o parte dintre activitățile delegate, adunarea generală va hotărî excluderea acestora din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(7) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației;
- b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractul de delegare;
- c) prejudiciul creat membrilor asociați generat de creșterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru creșterea costurilor de operare și durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;
- d) sumele impuse cu titlu de penalități/despăgubiri/daune/obligație de restituire de către entitățile finanțatoare, în situația în care beneficiază/au beneficiat de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene.

Art. 13. (1) Asociația poate accepta cu acordul asociaților, noi membri. Noii membri au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în Adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un Act Adițional la prezentul Statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile Statutului Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv

CAPITOLUL V ORGANELE ASOCIAȚIEI

Secțiunea 1. Adunarea generală a Asociației:

Art. 14. (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din primarii de municipii, orașe și comune, care sunt reprezentanții de drept ai unităților

administrativ-teritoriale membre.

(2) Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarului, secretarului general al unității administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(3) Primarii își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a Asociației, prin dispoziție.

(4) Fiecare asociat va depune toate diligentele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(5) Dispozițiile de delegare vor fi transmise, în copie, președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 15. Adunarea generală a Asociației alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 16. (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) lit. a)-d) și f)-h) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, potrivit mandatului încredințat Asociației de către membrii săi.

(2) Atribuțiile Adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 100.000 euro;
- h) modificarea statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- k) cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilități publice, aprobarea fuziunii, în condițiile legii, cu alte asociații de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 6 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale și descentralizării serviciilor publice;
- l) aprobarea cotizației anuale;
- m) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat acesteia de asociați potrivit art. 5 alin. (2) sunt:

- a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației;
- b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director;
- c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;
- d) aprobarea strategiei de tarifare aferente planului de afaceri, în condițiile legii speciale care reglementează serviciul respectiv;
- e) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic;
- f) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul încheiat între Asociație și operator, în situația în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;
- g) aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de consiliul director potrivit art. 23 alin. (3) lit. b).

Art. 17. (1) În temeiul art. 16 alin. (3), adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociaților, în special:

- a) strategia de dezvoltare;
- b) politica tarifară;
- c) contractele de delegare.

(2) În legătură cu acestea, asociații convin:

- a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;
- b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaților, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;
- c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociaților deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;
- d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);
- e) în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente ale Serviciului vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de

delegare;

f) contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociații care deleagă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;

i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

Art. 18. Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 19. (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, în ședințe ordinare sau extraordinare, de către președintele Asociației sau de către oricare din asociații.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin cinci zile calendaristice pentru ședințele ordinare sau trei zile calendaristice pentru ședințele extraordinare, înainte de data ședinței, și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței. Pentru motive întemeiate care justifică urgența, convocarea poate fi transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte de ședință.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele Adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației. În cazurile în care nu poate participa din motive obiective, acesta va fi înlocuit de către unul din membrii Consiliului Director.

(5) Secretariatul ședințelor adunării generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar și este supus aprobării membrilor adunării generale în ședința următoare. O copie a procesului-verbal va fi transmisă în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data ședinței.

(7) Pe baza proceselor-verbale ale ședințelor, secretarul redactează hotărârile adunării generale, care vor fi semnate de președinte Asociației. Hotărârile adunării generale se înregistrează într-un registru distinct.

(8) Adunarea generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociații inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

(9) Modalitatea de desfășurare a ședințelor adunării generale va fi menționată în convocator.

Art. 20. (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor),

precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) și lit. j)-m) și alin. (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare, cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) Potrivit art. 10 alin. (5)¹ din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor.

(7) În cazul în care reprezentantul de drept al unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziție.

Art. 21. (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i)-j) și art. 5 alin. (3) lit. a)-h) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației, decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile luate de adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea generală a Asociației poate delega Consiliului Director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

Secțiunea 2. Consiliul director:

Art. 22. (1) Consiliul director este organul executiv de conducere a asociației de dezvoltare intercomunitară și este format din președintele asociației de dezvoltare intercomunitară, și încă 2 membri aleși din rândul membrilor adunării generale a Asociației, desemnați prin vot secret. Durata mandatului este de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Componenta nominală a primului Consiliu Director, conform hotărârii membrilor fondatori, este următoarea:

a) **Președinte:** D-na Popa Camelia, având CNP: 2700727203131, posesoare a C.I. seria HD, nr. 907768, cu domiciliul în municipiul Hunedoara, Str. Elisabeta Mărgineanu, Nr. 6, Bl.47, Sc.C, Et.2, Ap. 19, județul Hunedoara, eliberat de S.P.C.L.E.P. Hunedoara la data de 26.07.2018.

b) **Membru:** Dl. Vinca Adrian-Ovidiu, având CNP: 1870325204993, posesor al C.I. seria HD, nr. 892952, cu domiciliul în municipiul Hunedoara, Comuna Teliucu Inferior, Str. Suseni, nr. 1, eliberat de S.P.C.L.E.P. Hunedoara la data de 27.03.2018.

c) **Membru:** D-na Dragomir Petrina având CNP: 2721216203157, posesoare a C.I. seria XD, nr. 005245, cu domiciliul în municipiul Hunedoara, Str. Munteniei, Nr.6, Bl.V4, Sc.B., Et.3, Ap.33, județul Hunedoara, eliberat de S.P.C.L.E.P. Hunedoara la data de 06.01.2021.

Art. 23. (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 50.000 euro;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociație conform art. 5 alin. (2):

a) elaborarea Strategiei de dezvoltare a Serviciului, ce va fi supusă aprobării adunării generale;

b) elaborarea Caietului de sarcini al Serviciului și a Regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului ce vor fi supuse aprobării adunării generale;

c) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor

locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

d) medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;

e) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului;

f) invitarea Operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului.

Art. 24. (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director ca urmare a promovării concursului de ocupare a funcției. Directorul executiv are drept de semnătură în numele Asociației în operațiunile bancare și de trezorerie, aprobă și semnează documentele financiar-contabile legate de activitatea curentă a Asociației, semnează în numele acesteia delegațiile de reprezentare în fața instanțelor judecătorești de orice grad și poate reprezenta Asociația în relațiile cu terții. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, Consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 25. (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de președinte și de secretar și se comunică tuturor membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(4) Ședințele consiliului director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă. Modalitatea de desfășurare a ședințelor va fi menționată în convocator.

Secțiunea 3. Controlul financiar al Asociației:

Art. 26. (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din 3 membri, desemnați de adunarea generală dintre membrii adunării sau aleși din cadrul altor categorii de personal, pentru o perioadă de patru ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Primii membri ai comisiei de cenzori a Asociației sunt:

-D-nul GREAVU VASILE-CIPRIAN-RADU, expert contabil, domiciliat în Municipiul Hunedoara, str. Dr. Victor Babeș, nr. 47, județul Hunedoara, identificat prin CI seria HD nr. 830944, eliberat de SPCLEP Hunedoara, la data de 23.11.2016, CNP 1760228203158.

-D-na STANCU LĂCRĂMIOARA, economist, domiciliată în Municipiul Hunedoara, Str. Dorobanților, nr.6, județul Hunedoara, identificat prin CI seria HD, nr. 838513, eliberat de SPCLEP Hunedoara, la data de 03.02.2017, CNP: 2760606203131.

-D-na HARANGUȘ ANGELA, economist, domiciliată în Municipiul Hunedoara, B-dul. Traian, nr.2, Bl. T1, Sc. D, ET.2, AP.59, județul Hunedoara, identificat prin CI seria XD, nr. 018196, eliberat de SPCLEP Hunedoara, la data de 26.05.2021, CNP: 2740619203139.

(4) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare. Ședințele comisiei de cenzori pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar actele adoptate de comisia de cenzori pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(5) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VI DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 27. Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art.28. Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita prevăzută de lege

Art. 29. Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

Art. 30. (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 31. (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE

Art. 32. (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale, aprobate cu respectarea condițiilor de cvorum prevăzute la art. 20 alin. (3).

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Art. 33 - Persoana împuternicită să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice de către Asociație, conform reglementărilor legale, este d-na Toderici Jenica Adela, având CNP: 2741014203134, posesoare al C.I. seria HD, nr. 916501, cu domiciliul în municipiul Hunedoara, Sat Groș, nr.12, județul Hunedoara, eliberat de S.P.C.L.E.P. Hunedoara la data de 27.09.2018.

Art. 34.- Persoana împuternicită să semneze prezentul Statut în numele și pentru Municipiul Hunedoara este Primarul Municipiului Hunedoara.

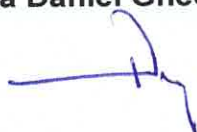
Art. 35. Prezentul statut a fost semnat în ____ exemplare originale, astăzi, _____.

ASOCIAȚII:

Nr. crt.	Membru fondator	Reprezentant legal	Semnătură
1.	MUNICIPIUL HUNEDOARA	Primar, Dan Bobouțanu	
2.	COMUNA TELIUCU INFERIOR	Primar, Pupeză Daniel Gheorghe Sorin	

INIȚIATOR,
PRIMAR

Pupeză Daniel Gheorghe Sorin



AVIZAT
SECRETAR GENERAL,
Groza Mihai Irinel



Subiect **Acces comunicare 6925/243/2025**
Expeditoare Informare Judecatoria Hunedoara dosar 6925/243/2025
<info@curteadeapelalbaiulia.ro>
Destinatar <info@primariahunedoara.ro>
Răspunde la info@curteadeapelalbaiulia.ro <info@curteadeapelalbaiulia.ro>
Data 10-11-2025 12:51 PM
Prioritate Normală



COMUNA TELIUȘU INFERIOR
NR. INTRARE
IEȘIRE

4091/12-11.2025

Judecatoria Hunedoara

S-a emis o comunicare în dosarul Nr. 6925/243/2025

catre ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA ECO-TRANSPORT HUNEDOARA

Pentru vizualizare directă si confirmarea primirii, accesați link-ul următor:

<https://doc.curteadeapelalbaiulia.ro/qa691645627/1762771764>

Vă rugăm să nu răspundeți acestui e-mail. în situația în care doriți să comunicați pe adresa instanței, în format electronic, orice cerere sau înscrisuri o puteți face la următoarea adresă de e-mail: judecatoria.hunedoara@just.ro



25-91715-PMH Primaria Hunedoara 10.11.2025

ROMÂNIA
JUDECĂTORIA HUNEDOARA
STR.VICTORIEI,NR.10
HUNEDOARA
CIVIL SI PENAL

Destinatar:

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE
INTERCOMUNITARA ECO-
TRANSPORT HUNEDOARA**
HUNEDOARA, B-DUL LIBERTĂȚII, nr.
17, județul HUNEDOARA

DOSARUL NR. 6925/243/2025

Materia: Civil

Stadiul procesual al dosarului: Fond

Obiectul dosarului: acordare personalitate juridică

Complet: CC16

Comunicare Adresă

emisă la luni, 10 noiembrie 2025

Stimată doamnă/Stimate domn,

În legătură cu dosarul având datele de identificare de mai sus, în calitate de **Petent--Reclamant**, vă comunicăm că în termen de 10 zile de la primirea prezentei comunicări, **sub sancțiunea anulării cererii**, aveți de îndeplinit obligațiile de mai jos:

A. Obligația de a depune în exemplare următoarele acte: înscrisurile doveditoare; dovada calității de reprezentant;

Nota: să depuneți la dosar următoarele înscrisuri: Copie certificată după statutul asociației, în conformitate cu dispozițiile art. 7 alin 2 lit. a din OG. 26/2000 cu privire la asociații și fundații; Dovada sediului social, respectiv extrasul CF care atestă că Municipiul Hunedoara este proprietarul spațiului situat în Mun. Hunedoara, B-dul Libertății, nr.17, jud. Hunedoara; Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Hunedoara cu privire la posibilitatea încheierii contractului de comodat nr. 2/5.11.2025 de către Municipiul Hunedoara; Caziere judiciare membrii Consiliu Director și membrii Comisie cenzori; Diplome de studii, atestate expert contabil pentru membrii comisiei de cenzori ; dovada disponibilității denumirii de la fila 4, în original. **Sa dati lămuriri cu privire la:** Denumirea asociației, având în vedere dovada disponibilității denumirii de la fila 4 precum și să certificați pentru conformitate cu originalul înscrisurile de la dosar.

În situația în care o parte din obligații le-ați îndeplinit până la data primirii prezentei, vă rugăm să îndepliniți și celelalte obligații ce v-au fost puse în vedere până la termenul precizat.

Parafa șefului instanței,
(ștampila)

Semnătura grefierului,

11.11.2025 12:46:58, nr. comunicare: 4 din 1

ÎNȘTIINȚARE

În atenția **ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA ECO-TRANSPORT HUNEDOARA**
având sediul în **HUNEDOARA, B-DUL LIBERTĂȚII, nr. 17, județul HUNEDOARA**

DOVADA / PROCES VERBAL DE ÎNMÂNARE

Către

JUDECĂTORIA HUNEDOARA, Civil si penal Oficiul poștal:.....

STR.VICTORIEI,NR.10, HUNEDOARA, ROMÂNIA Recomandata nr.:

Data înapoierii

Data sosirii

Dosar nr. 6925/243/2025, Civil - Fond

Complet: CC16

Data prezentării

CONFIRMARE DE PREDARE A ACTELOR DE PROCEDURĂ**în cazurile prevăzute la art. 162 și art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă**

Către

JUDECĂTORIA HUNEDOARA, Civil si penal

Oficiul poștal:.....

STR.VICTORIEI,NR.10, HUNEDOARA, ROMÂNIA

Recomandata nr.:

Data înapoierii

Data sosirii

Raport transmitere document**Grefier : FECHETE ELISABETA****Data generării : 10/11/2025 12:49****Data trimiterii : 10/11/2025 12:51****Data confirmării : 10/11/2025 12:52****IP destinatar : 82.78.244.26****Documente atașate : 1. Document semnat electronic**

ROMÂNIA
JUDECĂTORIA HUNEDOARA
STR.VICTORIEI,NR.10
HUNEDOARA
CIVIL SI PENAL

Destinatar:
ASOCIATIA DE DEZVOLTARE
INTERCOMUNITARA ECO-
TRANSPORT HUNEDOARA
HUNEDOARA, B-DUL LIBERTĂȚII, nr.
17, județul HUNEDOARA

DOSARUL NR. 6925/243/2025
Materia: Civil
Stadiul procesual al dosarului: Fond
Obiectul dosarului: acordare personalitate juridică
Complet: CC16

Comunicare Adresă

emisă la luni, 10 noiembrie 2025

Stimată doamnă/Stimate domn,

În legătură cu dosarul având datele de identificare de mai sus, în calitate de **Potent--Reclamant**, vă comunicăm că în termen de 10 zile de la primirea prezentei comunicări, **sub sancțiunea anulării cererii**, aveți de îndeplinit obligațiile de mai jos:

A. Obligația de a depune în exemplare următoarele acte: Înscrierile doveditoare; dovada calității de reprezentant;

Nota: **să depuneți la dosar următoarele înscrisuri:** Copie certificată după statutul asociației, în conformitate cu dispozițiile art. 7 alin 2 lit. a din OG. 26/2000 cu privire la asociații și fundații; Dovada sediului social, respectiv extrasul CF care atestă că Municipiul Hunedoara este proprietarul spațiului situat în Mun. Hunedoara, B-dul Libertății, nr.17, jud. Hunedoara; Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Hunedoara cu privire la posibilitatea încheierii contractului de comodat nr. 2/5.11.2025 de către Municipiul Hunedoara; Cazier judiciar membrii Consiliu Director și membrii Comisie cenzori; Diplome de studii, atestate expert contabil pentru membrii comisiei de cenzori ; dovada disponibilității denumirii de la fila 4, în original. **Sa dati lașuriri cu privire la:** Denumirea asociației, având în vedere dovada disponibilității denumirii de la fila 4 precum și să certificați pentru conformitate cu originalul înscrisurile de la dosar.

În situația în care o parte din obligații le-ați îndeplinit până la data primirii prezentei, vă rugăm să îndepliniți și celelalte obligații ce v-au fost puse în vedere până la termenul precizat.

Parafa șefului instanței,
(ștampila)

Semnătura grefierului,

ÎNȘTIINȚARE

în atenția ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA ECO-TRANSPORT HUNEDOARA
având sediul în HUNEDOARA, B-DUL LIBERTĂȚII, nr. 17, Județul HUNEDOARA

În conformitate cu art. 163 din Legea 134/2010 privind Codul de procedură civilă, vă înștiințăm că la data de ora am procedat la afișarea prezentei, nefiind îndeplinite condițiile de înmănare a următoarelor acte de procedură: adresa, în legătură cu dosarul cu nr. 6925/243/2025, aflat pe rolul instanței JUDECĂTORIA HUNEDOARA, Civil si penal cu sediul în STR.VICTORIEI,NR.10 , HUNEDOARA, ROMÂNIA.

Vă comunicăm că sunteți în drept să vă prezentați după o zi de la afișarea prezentei, dar nu mai mult de 7 zile, pentru înmănarea actelor de procedură la sediul instanței JUDECĂTORIA HUNEDOARA, Civil si penal, în zilele lucrătoare, între orele . De asemenea, menționăm că, în cazul în care, fără motive temeinice, nu vă prezentați pentru comunicarea actelor în termenul de 7 zile, actele de procedură se vor considera comunicate la împlinirea acestui termen.

Agent însărcinat cu înmănarea: (nume, prenume, funcția)

Semnătura Digitală signed by
JUDECATORIA HUNEDOARA
Date: 2025.11.10 12:47:39 +02:00