

R O M Â N I A
JUDEȚUL HUNEDOARA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TELIUCU INFERIOR

HOTARAREA nr. 46/2024

privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea modalitatilor si a propunerilor de criterii pentru stabilirea ordinii de prioritate in solutionarea cererilor de locuinte si repartizarea locuintelor pentru tineri, destinate inchirierii, în comuna Teliucu Inferior, construite prin Agenția Națională pentru Locuințe, administrarea, exploatarea, inchirierea acestora si a graficului calendar de lucru a comisiei sociale de analiza a solicitarilor de locuinte ANL, in vederea intocmirii „Listei de prioritate pentru repartizarea locuintelor ANL”

Consiliul Local al comunei Teliucu Inferior, județul Hunedoara;

Având în vedere Proiectul de hotărâre nr. 46/2024 privind aprobarea Regulamentului pentru stabilirea modalitatilor si a criteriilor de analiza si solutionare a cererilor de atribuire a locuintelor pentru tineri, construite prin Agenției Naționale pentru Locuințe, administrarea, exploatarea, inchirierea acestora si a graficului calendar de lucru a comisiei sociale de analiza a solicitarilor de locuinte ANL, în vederea intocmirii „Listei de prioritate pentru repartizarea locuintelor ANL” - proiect de hotărâre din inițiativa primarului comunei Teliucu Inferior ;

Referatul de aprobare al primarului comunei Teliucu Inferior nr. 3018/19.07.2024, în calitate de inițiator; Raportul de specialitate nr. 3043/22.07.2024 al secretarului general al comunei Teliucu Inferior ; *Raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru activitati economico-financiare, amenajarea teritoriului si urbanism, protectia mediului si turism, servicii si comert nr 3151/2024, Raportul de avizare al comisiei pentru invatamant, cultura si culte, sanatate si familie, protectia copilului, sport si agrement nr. 3152/2024, precum si Raportul comisiei de specialitate pentru administratie publica locala, juridica, a drepturilor cetatenilor, munca si protectie sociala nr. 3153/2024;*

Reținând adresa MLPDA nr. 29004/21.02.2024 privind avizarea criteriilor pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii;

Luând în considerare prevederile:

- Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe – Republicare 2011, cu modificările si completările ulterioare;
 - CAPITOLUL III: Construcția de locuințe pentru tineri, destinate închirierii din Normele Metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, aprobate prin HG nr. 962/2001, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legii locuintei nr. 114/1996, cu modificările și completările ulterioare;
 - art. 858, art. 863 lit.”a”, art. 1650 alin. (1), art. 1666 si art. 1657 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicata, cu modificarile si completările ulterioare;
 - art. 7 alin. 1 - 12 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată.
- În conformitate cu dispozițiile art. 108 lit. „b”, art. 129 alin.(2) lit.d), alin. (7) lit. „e” si „q”, alin. (8) lit. „b” si art. 139 alin.(3) lit. „g” din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1. Se aprobă Regulamentul pentru stabilirea modalitatilor si a propunerilor de criterii pentru stabilirea ordinii de prioritate in solutionarea cererilor de locuinte si repartizarea locuintelor pentru tineri, destinate inchirierii, în comuna Teliucu Inferior, construite prin Agenția Națională pentru Locuințe, administrarea, exploatarea si inchirierea acestora, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. (1) Se stabilește și se aprobă structura pe specialități a Comisiei Sociale de Analiză și Soluționare a cererilor de atribuire a locuințelor pentru tineri, construite prin ANL, conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Se stabilesc activitățile comisiei Sociale de Analiză și Soluționare a cererilor de atribuire a locuințelor pentru tineri, construite prin ANL, conform graficului calendar de lucru ce constituie anexa nr. 3 la prezenta hotărâre.

Art. 3. Prin dispoziție a Primarului comunei Teliucu Inferior se va numi întreaga componentă a Comisiei Sociale, potrivit prevederilor art. 14 alin. (3) din Normele Metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, aprobate prin HG nr. 962/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentul Urbanism și amenajarea teritoriului și Compartimentul Asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Teliucu Inferior.

Art. 5. Prezenta hotărâre poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 6. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului – județul Hunedoara,
- Primarului comunei Teliucu Inferior, Compartimentul Urbanism și achiziții publice și Compartimentul Asistență socială.
- Se aduce la cunoștință publică prin publicare pe site-ul www.comuna-teliucu-inferior.ro

Teliucu Inferior, la 30.07.2024

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL
NIȘTOR MARIA LUMINIȚA

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL,
GROZA MIHAI IRINEL

Consilieri prezenți 11

Cvorum obținut; Voturi „pentru” 11

Voturi „împotriva” 0

Abținere „0”

REGULAMENT

Privind reglementarea cadrului general pentru repartizarea și închirierea locuințelor tip ANL aflate pe raza comunei Teliucu Inferior

Cap. I. GENERALITATI

Art. 1. Obiectul prezentului regulament îl constituie reglementarea cadrului general privind aplicarea la specificul administrației locale a comunei **Teliucu Inferior**, a modalităților, criteriilor de analiză și soluționare a cererilor de atribuire a locuințelor pentru tineri, construite prin A.N.L., precum și închirierea acestora.

Art. 2. La elaborarea prezentului regulament au fost avute în vedere și respectate următoarele acte normative:

- Legea nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 114/1996 – Legea locuinței cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului României nr. 1275/2000 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii locuinței nr. 114/1996;
- Ordinul Ministrului Economiei și Finanțelor nr. 3.471 /2008 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. Principiile care stau la baza prezentului regulament sunt:

- a) **principiul obiectivului major** – realizarea locuințelor pentru tineri în vederea închirierii, constituie un obiectiv major de interes național și local al administrației centrale (Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, Agenția Națională a locuinței) și al administrației publice locale;
- b) **principiul egalității și nediscriminării** - accesul liber al tinerilor în vârstă de 18-35 ani la locuințele construite prin A.N.L.;
- c) **principiul transparenței** – locuințele pentru tineri construite prin A.N.L. se repartizează și se închiriază pe baza listei de prioritate și listei de repartizare a locuinței la baza întocmirii cărora stau criteriile cadru (criteriile de acces la locuința și criteriile de ierarhizare stabilite prin punctaj) aprobate de Consiliul Local al comunei Teliucu Inferior în condițiile legii.

Art. 4. În sensul prezentului regulament se definesc următorii termeni:

- a) A.N.L. – Agenția pentru locuințe – instituție de interes public din structura Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice cu personalitate juridică de coordonare a unor resurse de finanțare în domeniul construcției de locuințe.
- b) Tineri – persoane majore în vârstă de până la 35 ani la data depunerii cererii pentru repartizarea unei locuințe construite prin programele A.N.L. destinate închirierii, și care pot primi repartii în cel mult 36 luni de la împlinirea acestei vârste.
- c) Locuința – construcție alcătuită din una sau mai multe camere de locuit, cu dependințele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii.
- d) Familie – prin familie se înțelege soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea

soțului/soției, dacă persoanele aflate în întreținere nu realizează venituri..

e) Comisia Sociale de Analiza si Solutionare a cererilor de atribuire a locuintelor pentru tineri – comisie numita prin Hotărâre a Consiliului Local, formata din functionari si specialisti din compartimentele cu atributiuni in domeniile administrativ, social si juridic precum si consilieri locali, care analizeaza solicitarile de locuinte, acorda punctajul potrivit criteriilor de ierarhizare si intocmeste listele de prioritati si de atribuire a locuintelor disponibile pentru inchiriere.

f) Criterii – cadru – norme reglementate pentru stabilirea ordinii de prioritate in solutionarea cererilor de locuinte si in repartizarea locuintelor pentru tineri, destinate inchirierii, conform Hotarare de Guvern nr. 962 din 2001, privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind infiintarea Agentiei Nationale pentru Locuinte, cu modificarile si completarile ulterioare. Acestea cuprind:

A. Criterii de acces la locuinte

B. Criterii de ierarhizare stabilite prin punctaj.

g) Lista solicitantilor care au acces la locuinta – reprezinta lista intocmita de Comisia Sociala de analiza si repartizare locuinte ANL in urma stabilirii dosarelor a caror titulari de cereri se incadreaza in prevederile punctului A (Criterii de acces la locuinta), conform Hotarare de Guvern nr. 962 din 2001, privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind infiintarea Agentiei Nationale pentru Locuinte, cu modificarile si completarile ulterioare.

h) Lista solicitantilor care nu au acces la locuinta – reprezinta lista intocmita de Comisia Sociala de analiza si repartizare locuinte ANL in urma studierii dosarelor, a caror titulari de cereri nu se incadreaza in prevederile punctului A “Criterii de acces la locuinta”, conform Hotararii de Guvern nr. 962 din 2001, privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind infiintarea Agentiei Nationale pentru Locuinte, cu modificarile si completarile ulterioare.

i) Lista de prioritate – reprezinta lista intocmita de Comisia Sociala pentru repartizarea efectiva a locuintelor pentru tineri destinate inchirierii. in urma acordarii punctajului pe baza prevederilor punctului B (Criterii de ierarhizare stabilite prin punctaj), conform Hotararii de Guvern nr. 962 din 2001, privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor

Legii nr. 152/1998 privind infiintarea Agentiei Nationale pentru Locuinte, cu modificarile si completarile ulterioare.

j) Lista de repartizare a locuintelor – reprezinta lista intocmita prin preluarea solicitantilor inregistrati in lista de prioritate in limita numarului de unitati locative disponibile pentru repartizare.

k) Contract de inchiriere – actul juridic prin care se stabilesc drepturile si obligatiile partilor privind inchirierea, exploatarea, intretinerea si administrarea locuintei.

Capitolul II

CONSTITUIREA SI ADMINISTRAREA FONDULUI DE LOCUINTE PENTRU TINERI, CONSTRUITE PRIN A.N.L. DESTINATE INCHIRIERII

Art. 5. Fondul local de locuinte construite prin A.N.L. se constituie din locuintele realizate in conditiile Legii nr.152/1998 privind infiintarea Agentiei Nationale pentru Locuinte, cu modificarile si completarile ulterioare, aflate in administrarea Comunei **Teliucu Inferior**.

Art. 6. Dezvoltarea constructiilor de locuinte prin A.N.L. se face pe terenurile aflate in proprietatea publica ori privata a statului sau a administratiei locale, viabilizate sau in curs de viabilizare corelata cu termenele de receptie si punere in functiune a locuintelor, Utilitatile si dotarile tehnico – utilitare se realizeaza prin obiective de investitii promovate de catre Consiliul Local potrivit legii si in corelare cu programele de constructii de locuinte.

Art. 7. Stabilirea si / sau clarificarea regimului juridic al terenurilor se realizeaza in baza

planurilor urbanistice si a studiilor de fezabilitate aprobate odata cu promovarea programelor de dezvoltare a constructiilor de locuinte.

Art. 8. Locuintele pentru tineri, destinate inchirierii realizate in conditiile Legii 152/1998 fac obiectul proprietății private a Statului si sunt administrate de Consiliul Local al comunei **Teliucu Inferior**.

Art. 9. Dupa receptionarea imobilelor si aprobarea listei de repartizare de catre Consiliul Local, Compartimentul Urbanism și Achizitii publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei **Teliucu Inferior**, va intocmi un inventar si va urmări modul de folosinta a unitatilor locative construite prin ANL.

Art.10. Urmărirea comportarii in timp a constructiilor, evidenta eventualelor interventii la ele sau parti din acestea se va face de catre Compartimentul Urbanism și Achizitii publice.

CAPITOLUL III

ANALIZA SOLICITARILOR SI ATRIBUIREA LOCUINTELOR

Art.11. (1) Solicitarea de locuinta pentru tineri, destinata inchirierii, construita prin A.N.L., se ia in evidenta pe baza de cerere tip – model - Anexa nr.1, formulata de către titularul cererii de locuinta, care trebuie să îndeplinească următoarele criterii de acces :

- cererea se depune numai individual si in nume propriu;
- titularul cererii de locuinta trebuie sa fie major, in varsta de pana la 35 de ani la data depunerii cererii și să poată primi repartiție pentru locuință în cel mult 36 de luni de la împlinirea acestei vârste;
- Titularul cererii de locuință și ceilalți membrii ai familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia - trebuie să nu dețină și să nu fi deținut o altă locuință în proprietate și/sau să nu fie beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea atât în comuna Teliucu Inferior, cât și, după caz, în localități situate la 40 km de comuna Teliucu Inferior, unde își desfășoară activitatea titularul cererii de locuință.
- Titularul cererii de locuință trebuie să își desfășoare activitatea în comuna **Teliucu Inferior** sau în localități situate la 40 km de comuna **Teliucu Inferior**.

(2) **Cererea se depune la Registratura din cadrul primariei**, iar centralizarea si evidenta cererilor se va asigura de catre Compartimentul Asistență socială și compartimentul Urbanism și Achizitii publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei **Teliucu Inferior**.

Art.12. (1) Se va stabili prin Hotararea Consiliului Local, structura pe specialitati a Comisiei Sociale pentru repartizarea efectiva a locuintelor pentru tineri destinate inchirierii, iar prin Dispoziție a Primarului componența nominală a acesteia.

(2) **GRAFICUL – CALENDAR DE LUCRU**, care va cuprinde, in mod distinct si imperativ, termenul limita pana la care se depun dosarele de catre solicitantii titulari de cerere se va întocmi de către Comisia Sociala.

Art.13. (1) Dupa stabilirea graficului – calendar de lucru, fiecare solicitant va fi informat despre perioada de depunere .

Instiintarea se face de catre Compartimentul Asistență socială, la solicitarea Comisiei Sociale.

(2) Cererile depuse si inregistrate dupa data limita de depunere a dosarelor, se vor tine in evidenta separata si se vor analiza in cazul în care se vor mai construi locuinte A.N.L.

Art.14. (1) Dosarul solicitantului va cuprinde documentele prevazute in Anexa nr.2 la prezentul regulament si se va depune la Compartimentul Registratură.

(2) Se vor prezenta copii dupa actele originale care vor fi vizate pentru conformitate de catre functionarul care preia dosarul, prin aplicarea stampilei "CONFORM CU ORIGINALUL –

LOCUINTE A.N.L.”.

Art.15. Dupa data limita de depunere a dosarelor de catre solicitantii de locuinte, Comisia Sociala de analiza si repartizare locuinte ANL va proceda la studierea acestora pe baza “Criteriilor pentru stabilirea ordinii de prioritate in solutionarea cererilor de locuinte si in repartizarea locuintelor pentru tineri, destinate inchirierii, în comuna Teliucu Inferior” (Anexa nr. 3 la prezentul regulament) punctul A “CRITERII DE ACCES LA LOCUINTA”.

Art.16. Dosarele care se încadrează în prevederile punctului A “ Criterii de acces la locuinta” din Anexa nr.3 se vor înscrie pe “ LISTA SOLICITANTILOR CARE AU ACCES LA LOCUINTA” – model Anexa nr. 4.

Art.17. Dosarele care nu se încadrează în prevederile punctului A “ Criterii de acces la locuinta” din Anexa nr. 3, se vor înscrie pe “ LISTA SOLICITANTILOR CARE NU AU ACCES LA LOCUINTA”- model Anexa nr. 5 – evidențiindu-se în mod distinct motivul pentru care nu au acces.

Art.18. Comisia Sociala pentru repartizarea efectiva a locuintelor pentru tineri destinate inchirierii, prezinta Consiliului Local, listele prevazute la art.16 si 17, iar pentru “ Lista solicitantilor care au acces la locuinta” se fac si propuneri privind ordinea si modul de solutionare a cererilor luandu-se în considerare folosirea spatiului locativ existent. Listele prevazute la art.16 si art. 17 vor fi date publicitatii prin afisarea la un loc accesibil publicului.

Art.19. (1) Pe baza studiului documentatiei din dosare și a acordarii punctajului, Comisia Sociala pentru repartizarea efectiva a locuintelor pentru tineri destinate inchirierii întocmeste “ LISTA DE PRIORITATE PENTRU ACORDAREA LOCUINTEI A.N.L. “ – model Anexa nr. 6.

(2) Solicitantii se trec pe lista de prioritate în ordinea descrescatoare a punctajului cumulat obtinut, iar la puncte egale, departajarea se face în functie de situatia locativa, având prioritate, numai în acest caz, solicitantii a caror situatie locativa este sau poate deveni, în mod iminent grava.

(3) Daca nici acest criteriu nu este suficient, departajarea se poate face în functie de vechimea cererii solicitantului luând în considerare data efectiva a înregistrării cererii (zi/luna/an), respectiv numărul de înregistrare, după caz, având, astfel, prioritate, solicitantul a carui cerere are vechimea cea mai mare.

(4) În cazul în care departajarea nu se poate efectua nici în baza acestor criterii, au prioritate solicitantii care au punctajul cel mai mare acordat, pe baza criteriilor cu caracter de protectie sociala (stare civila + stare de sanatate la data analizării dosarului).

Art. 20. În urma analizării cererilor de locuințe pentru tineri, destinate închirierii, comisiile sociale vor prezenta Consiliului local al comunei **Teliucu Inferior** lista solicitanților care au acces la locuințele pentru tineri, destinate închirierii, precum și propuneri privind ordinea și modul de soluționare a cererilor, luându-se în considerare folosirea spațiului locativ existent.

Art.21. (1) “Lista de prioritati” se va întocmi în mod unitar în ordinea descrescatoare a punctajului.

(2) Repartizarea locuintelor se va face pe baza “Listei de repartizare”

(3) Prioritate în repartizarea locuintelor de la parter, aparține persoanele cu handicap, numai daca acestea sunt consemnate în lista de repartizare.

Art. 22. Lista de prioritati întocmita potrivit prevederilor art. 19; art. 20; art. 21 se supune aprobării Consiliului Local, urmând a se da publicitatii, prin afisare, la un loc accesibil publicului și prin postare pe site-ul primăriei.

Art. 23. Lista de priorități prevăzută la art. 20 se reface ori de câte ori este cazul, dacă titularii cererilor de locuințe înscrși în lista aprobată inițial nu mai îndeplinesc criteriile de acces la locuință sau dacă există locuințe pentru tineri rămase vacante. Pentru refacerea listei de priorități se iau în considerare cererile depuse până la sfârșitul lunii anterioare aprobării acesteia.

CAPITOLUL IV

REPARTIZAREA LOCUINTELOR

Art. 24. (1) Data de la care se poate efectua repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, este conditionată de data intrării acestora în proprietatea comunei **Teliucu Inferior** care se stabilește prin protocolul încheiat cu A.N.L.

(2) Locuințele devenite disponibile pe parcurs se vor repartiza, cu respectarea prevederilor prezentului Regulament.

Art. 25. (1) "LISTA DE REPARTIZARE A LOCUINTELOR" – model Anexa nr.7 – se întocmește prin preluarea solicitanților înscrși în lista de prioritate stabilită potrivit art.21 și rămasă definitivă după soluționarea eventualelor contestații, în limita numărului de unități locative disponibile pentru închiriere.

(2) Lista de repartizare se întocmește, în ordinea descrescătoare a punctajului cumulativ obținut și a poziției din lista de prioritate.

(3) Lista de repartizare va fi dată publicității, prin afisare, la un loc accesibil publicului, respectiv, prin postare pe site-ul primăriei, aceasta fiind definitivă și oferind solicitantului, dreptul de atribuire a unei locuințe A.N.L.

Art. 26. La data repartizării locuințelor, solicitanții acestora au obligația să reconfirme îndeplinirea criteriilor de acces la locuințele pentru tineri destinate închirierii – prin înscrierea pe cererea de solicitare a următoarelor mențiuni - "reconfirm îndeplinirea criteriilor de acces la locuința, rezultate din documentele aflate la dosar", dată și semnatura.

Art. 27. Repartizarea efectivă a locuinței către solicitant se va face în ședința publică, prin înmânarea formularului de REPARTITIE, în baza căruia se va încheia contractul de închiriere.

CAPITOLUL V

MODUL DE DEPUNERE ȘI SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR

Art. 28. Contestațiile cu privire la Lista de prioritate, se vor adresa Primarului, prin Registratură, în termen de 7 zile calendaristice de la afisarea acesteia.

Art. 29. (1) Primarul, prin aparatul de specialitate, va asigura înaintarea contestațiilor, în vederea soluționării, către Comisia de soluționare a contestațiilor privind repartizarea efectivă a locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, în termen de maxim 2 zile calendaristice de la primire.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor privind repartizarea efectivă a locuințelor pentru tineri, destinate închirierii va soluționa contestația, în termen de 15 zile calendaristice de la data înaintării acesteia și va transmite contestatorului, prin secretarul Comisiei, decizia luată, prin majoritate absolută (majoritatea membrilor numiți), în termen de maxim 3 zile calendaristice de la adoptare.

CAPITOLUL VI

ÎNCHIRIEREA LOCUINTELOR ANL

Art. 30. În termen de cel mult 15 zile calendaristice de la primirea repartitiei, beneficiarii de locuințe vor depune la Compartimentul Urbanism și Achiziții publice, documentele necesare încheierii contractului de închiriere.

Art. 31. Contractul de închiriere, reprezintă acordul dintre proprietar (comuna **Teliucu Inferior** prin Consiliul Local) și chirias (beneficiarul repartitiei de locuință A.N.L.) consemnat în

forma scrisa, ca act cu putere juridica. La baza incheierii contractului vor sta prevederile legale menționate la art. 2.

Art. 32. (1) Contractul de inchiriere se incheie pe o perioada de 5 ani de la data repartizarii locuintei. Dupa expirarea acestei perioade contractuale, prelungirea contractului de inchiriere se face pe o perioada de 1 an, in urmatoarele conditii:

- prin recalcularea chiriei, in conditiile prevederilor ANEXEI 16 la Hotararea Guvernului Romaniei nr. 962/2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor Legii nr.152/1998 privind infiintarea Agentiei Nationale pentru Locuinte, cu modificarile si completarile ulterioare, atat pentru titularii de contract care nu au implinit varsta de 35 ani, cat si pentru cei care au implinit aceasta varsta.

(2) Titularul de contract a unei locuinte A.N.L. nu poate prelua in spatiu, sub nici un motiv, alte persoane decat cele definite ca familie (soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea soțului/soției, dacă persoanele aflate în întreținere nu realizează venituri.) sau aflate în uniune consensuală.

(3) In caz contrar se considera ca nu are trebuinta de spatiul locativ respectiv si se redistribuie locuinta prin rezilierea contractului de inchiriere din initiativa unilaterala a proprietarului (Comuna **Teliucu Inferior**, prin Consiliul Local), in urma unui preaviz de 30 de zile.

Art. 33. Contractul de inchiriere se reziliaza in urmatoarele situatii:

- a) la cererea chirasului, cu obligatia acestuia de a notifica, in prealabil, intr-un termen de minim 60 zile calendaristice;
- b) din initiativa proprietarului (locatorului), daca:
 - chirasul a dobândit in proprietate o locuinta ;
 - chirasul a subinchiriat locuinta sau tolereaza alte persoane decat cele inscise in contract fara acordul proprietarului;
 - chirasul nu a achitat debitul format din chirie si majorari pe o perioada de 90 zile calendaristice consecutive ;
 - chirasul nu a achitat la termen timp de 90 zile calendaristice consecutive, cheltuielile privind utilitatile;
 - chirasul a pricinuit însemnate distrugerii locuintei, cladirii in care este situată aceasta, instalatiilor, precum si oricaror altor bunuri aferente lor sau daca a instrainat, fara drept, parti ale acestora;
 - chirasul are un comportament care face imposibila convietuirea sau impiedica folosirea normala a locuintei;
 - chirasul nu a efectuat lucrarile de intretinere, reparatii, igienizare, care cad in sarcina acestuia, potrivit contractului;
 - chirasul a modificat destinatia de locuintă, ce face obiectul prezentului contract;
 - chirasul a decedat, iar persoanele indreptatite prin lege nu au solicitat inchirierea locuintei;
 - chirasul nu a respectat clauzele contractuale;
- c) la expirarea termenului convenit de parti sau de lege, dupa caz, fara o instiintare prealabila, daca chirasul nu a solicitat in scris prelungirea.

Art. 34. (1) Denuntarea unilaterala a contractului de inchiriere din partea locatorului, pentru nerespectarea de catre chiras a obligatiilor asumate, intervine numai, dupa o notificare prealabila, care are ca scop medierea asupra situatiei de fapt.

(2) Medierea va avea loc la sediul institutiei, iar rezultatul acesteia va fi consemnat intr-un proces-verbal.

(3) În cazul în care la data specificata în notificare, locatarul nu se prezintă, în procesul verbal se va face mentiunea despre acest fapt, iar contractul de închiriere va înceta, de drept, fără intervenția

instanțelor de judecată.

Art. 35. (1) Evacuarea chirasului se face în baza unei hotărâri judecătorești, în condițiile Noului Cod Civil.

(2) Chiriasul este obligat la plata chiriei prevăzute în contract până la data eliberării efective a locuinței, precum și la repararea prejudiciilor de orice natură cauzate locatorului până la acea dată.

Art. 36. (1) Pentru prelungirea contractelor de închiriere, Comp. Asistență Socială din cadrul primăriei Teliucu Inferior va efectua o reevaluare a stării civile a chiriasilor, a numărului de persoane aflate în întreținerea acestora și a situației locative, inclusiv cu privire la dobândirea unei locuințe în proprietate și/sau cu chirie, proprietate de stat, proprietate unității administrativ-teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea în comuna **Teliucu Inferior**; care își desfășoară activitatea la domiciliu sau în regim de telemunca.

Art. 37. (1) Chiriasii nu pot subinchiria locuințele ANL, nu pot transmite dreptul de folosință a acestora și nu pot schimba destinația lor, sub sancțiunea rezilierii contractului de închiriere și a suportării eventualelor daune aduse locuinței și clădirii, după caz.

(2) Orice clauză contractuală, aviz ori dispoziție, contrară prevederilor alin. (1), sunt nule de drept și determină răspunderea celor în culpă.

CAPITOLUL VII

ADMINISTRAREA LOCUINTELOR ANL

Art. 38. (1) Anual, Compartimentul Urbanism și Achiziții publice, va verifica starea de fapt a locuințelor închiriate, precum și documentele chiriasilor, iar, acolo unde se constată abateri de la clauzele asumate prin contract, se vor lua măsurile necesare pentru respectarea prevederilor legale cu privire la exploatarea, întreținerea și închirierea acestora și intrarea în legalitate.

(2) În vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor alin. (1), Primarul va desemna responsabili din cadrul Comp. Asistență Socială și Compartimentul Urbanism și Achiziții publice pentru condomeniu aflat în administrarea acestuia.

(3) În acest scop, persoanele desemnate vor avea următoarele atribuții:

- ☐ centralizarea locuințelor închiriate precum și a celor ramase libere;
- ☐ predarea locuințelor chiriasului pe baza de proces-verbal și întocmirea foii de inventar;
- ☐ verificarea inopinată și constatarea, pe baza de proces-verbal, a respectării normelor impuse de conviețuirea în comun (starea materială a locuințelor și a spațiilor comune, număr de persoane care locuiesc abuziv, depozitarea de materiale periculoase etc.);

- ☐ Întocmirea de somatii;

Art. 39. În vederea aducerii la îndeplinire a prevederilor stabilite la art. 38, se poate solicita și ajutorul Postului de Poliție al comunei **Teliucu Inferior** dacă situația impune.

Art. 40. Obligațiile locatorului, sunt următoarele:

- a) predarea locuinței chiriasului în stare normală de folosință;
- b) luarea de măsuri pentru repararea și menținerea în stare de exploatare și funcționalitate, în condiții de siguranță, a clădirilor pe întreaga durată a închirierii locuinței, excepție în cazul vânzării de unități locative, când această obligație va cădea în sarcina noului proprietar;
- c) întreținerea, în bune condiții, a elementelor structurii de rezistență a clădirilor, a elementelor de construcții exterioare a clădirilor (acoperiș, fatadă, înprejmuiți, pavimente), curți, grădini, precum și spații comune din interiorul clădirii altele decât cele folosite exclusiv de locatari (casa scării, subsol tehnic).
- d) Întreținerea, în bune condiții, a instalațiilor comune proprii clădirilor (instalații de

alimentare cu apa, canalizare, instalatii de incalzire centrală, instalatii electrice, etc.)

Art. 41. Obligatiile locatarului sunt următoarele:

- a) efectuarea lucrarilor de intretinere-reparatii sau inlocuire a elementelor de constructii si instalatii din folosinta exclusivă;
- b) repararea sau inlocuirea elementelor de constructii si instalatii deteriorate din folosinta comuna, ca urmare a folosirii lor necorespunzatoare, indiferent daca acestea sunt in interiorul sau exteriorul cladirii; daca persoanele care au produs degradarea nu sunt identificate, cheltuielile de reparatii vor fi suportate de cei care au acces sau folosesc in comun elementele de constructii, de instalatii, obiectele si dotarile aferente;
- c) asigurarea igienizării in interiorul locuintei si la partile de folosinta comuna, pe întreaga durată a contractului de inchiriere;
- d) predarea locuintei, proprietarului, in stare normala de folosinta, la eliberarea acesteia, impreuna cu toate imbunatatirile sau modificarile efectuate ulterior, acestea ramânând castigate locuintei;
- e) aducerea la cunostinta locatorului, in termen de 30 zile calendaristice, a oricărei modificări adusă elementelor care compun caile de acces din exterior (usi, geamuri), respectiv, a elementelor care compun arhitectura imobilelor (balcoane, poduri, anvelopari, zugraveli cladire etc.), precum si obtinerea acordului locatorului pentru acestea.
- f.) închierea contractelor cu furnizorii de utilități(energie electrică, gaze, apă și canal) și cu operatorul de salubritate.

Art. 45. Prevederile prezentului Regulament se vor completa cu dispozitiile legale in vigoare din domeniul de specialitate in cauza.

Teliucu Inferior, 30.07.2024

*PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL
NISTOR MARIA LUMINIȚA*

*CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL,
GROZA MIHAI IRINEL*

Catre Domnul Primar al comunei Teliucu Inferior ,

Subsemnatul _____, nascut la data de _____ avand actul de identitate seria _____ nr _____, cu domiciliul /resedinta actuala in localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, chirias /tolerat in spatiu , proprietarul spatiului fiind _____

Starea civila : _____

Numar de membri de familie _____ si alte persoane aflate in intretinere _____

Sunt de profesie _____, cu locul de munca in localitatea _____ la (institutia ,societatea , unitatea) _____

Solicit sa fiu luat in evidenta pentru repartizarea unei locuinte destinate inchirierii construite prin ANL.

Mentionez ca nici eu si nici membrii familiei nu detinem si nu am detinut o alta locuinta in proprietate si nu sunt beneficiarul unei alte locuinte cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale sau a unității în care îmi desfășor activitatea atât în comuna **Teliucu Inferior** , Jud. Hunedoara.

Data _____

Semnatura _____

DOCUMENTELE

ce se depun la dosarul de solicitare a locuinței destinate închirierii pentru tineri , construite prin ANL

- 1.cerere tip – model Anexa 1-
- 2.copie dupa certificatul de nastere al solicitantului si membrilor familiei si/sau altor persoane aflate in intretinere
- 3.copie dupa actul de identitate al solicitantului si membrilor familiei si/sau altor persoane aflate in intretinere
4. copie dupa certificatul de casatorie
- 5.sentinta de divort definitiva si irevocabila (daca este cazul)
- 6.documente din care sa rezulte luarea in intretinere a altor persoane in conditiile legislatiei in domeniu , sentinta judecatoreasca privind obligatia intretinerii sau contract de intretinere autentificat notarial (daca este cazul)
- 7.declaratie notariala din care sa rezulte ca titularul cererii de locuință și ceilalți membri ai familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia - trebuie să nu dețină și să nu fi deținut o altă locuință în proprietate și/sau să nu fie beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea atât în comuna **Teliucu Inferior** , unde își desfășoară activitatea titularul cererii de locuință
- 8.contract de inchiriere inregistrat la Administratia Financiara locala – in cazul in care solicitantul este chirias in spatiul locativ privat (in contract se va mentiona in mod expres suprafata locuibila)
- 9.documente din care sa rezulte suprafata locuibila detinuta (cu chirie /tolerat in spatiu) m.p.(contract de vanzare-cumparare, schita locuintei , extras de carte funciara , adeverinta de impunere)
- 10.documente din care sa rezulte daca solicitantul , un alt membru al familiei si/sau aflat in intretinere sufera de o boala care necesita potrivit legii , insotitor , certificat medical (daca este cazul) (Anexa nr 2 din OUG nr 40/1999 , semnat de medicul de specialitate si de conducatorul institutiei medicale)
- 11.adeverinta de la locul de munca al titularului de cerere insotita de o copie dupa contractul de munca si/sau un extras din Registrul de evidenta a salariatilor (REVISAL) , certificat conform cu originalul de catre institutia emitenta
- 12.documente din care sa rezulte nivelul de studii si /sau pregatire profesionala a titularului de cerere (diploma , certificat , atestat , foaie matricola , etc.)
- 13.alte documente sau inscrisuri considerate necesare in sprijinul aplicarii prevederilor criteriilor pentru stabilirea ordinii de prioritate in solutionarea cererii.

PROPUNERI DE CRITERII

pentru stabilirea ordinii de prioritate în solutionarea cererilor de locuințe și repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, în comuna Teliucu Inferior

A. Criterii de acces la locuință:

1. Titularul cererii de repartizare a unei locuințe pentru tineri, destinată închirierii, trebuie să fie major, în vârstă de până la 35 de ani la data depunerii cererii, și să poată primi repartiție pentru locuință în cel mult 60 de luni de la împlinirea acestei vârste.

Cererea de locuință se efectuează numai individual și în nume propriu.

2. Titularul cererii de locuință și ceilalți membri ai familiei acestuia - soț/soție, copii și/sau alte persoane aflate în întreținerea acestuia - trebuie să nu dețină și să nu fi deținut o altă locuință în proprietate și/sau să nu fie beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ – teritoriale comuna Teliucu Inferior sau a unității în care își desfășoară activitatea, în localitatea în care a solicitat locuința respectiv comuna Teliucu Inferior .

Acte doveditoare: declarații autentificate ale titularului cererii și, după caz, ale soției/soțului și ale celorlalți membri majori din familia acestuia.

3. Titularul cererii de locuință trebuie să își desfășoare activitatea în comuna Teliucu Inferior; care își desfășoare activitatea la domiciliu sau în regim de telemunca.

4. Repartizarea locuințelor se face în limita fondului disponibil, luându-se în considerare atât locuințele libere din fondul existent, cât și locuințele ce urmează a fi finalizate în cadrul unor obiective de investiții aprobate și cuprinse în programul de construcții de locuințe pentru tineri, destinate închirierii.

NOTĂ:

- Lista de priorități se stabilește ori de câte ori este cazul, dacă în anul respectiv urmează să se finalizeze și să se repartizeze locuințe noi pentru tineri, destinate închirierii, dacă titularii cererilor de locuințe înscrși în lista aprobată inițial nu mai îndeplinesc criteriile de acces la locuință sau dacă există locuințe pentru tineri rămase vacante.

- Solicitanții înscrși în lista de priorități, cu respectarea criteriilor de la pct. 1, 2 și 3, care nu pot beneficia de repartizarea unei locuințe în limita fondului disponibil în anul respectiv, pot primi repartiții în anii următori, în limita fondului disponibil în fiecare an și în noua ordine de prioritate stabilită.

B. Criterii de ierarhizare stabilite prin punctaj:

1. Situația locativă actuală

1.1. Chiriaș în spațiu din fond locativ privat 10 puncte

1.2. Tolerat în spațiu 7 puncte

1.3. Suprafața locuibilă deținută (cu chirie, tolerat în spațiu): - mp/locatar -

a) mai mare de 15 mp și până la 18 mp inclusiv 5 puncte

b) mai mare de 12 mp și până la 15 mp inclusiv 7 puncte

c) 8 mp și până la 12 mp inclusiv 9 puncte

d) mai mică de 8 mp 10 puncte

NOTĂ:

În cazul celor tolerați în spațiu, toată suprafața locativă a imobilului se împarte la numărul total al locatarilor, în care sunt incluși și cei care nu fac parte din familia solicitantului de locuință, dar care locuiesc în același imobil. În cazul spațiilor locative închiriate, suprafața locativă deținută conform contractului de închiriere se împarte numai la numărul membrilor familiei solicitantului de locuință. La stabilirea numărului de membri ai familiei solicitantului de locuință se va avea în vedere componența familiei definită la lit. A pct. 2.

2. Starea civilă actuală

2.1. Starea civilă:

- a) căsătorit 10 puncte
- b) necăsătorit 8 puncte

2.2. Nr. de persoane în întreținere:

a) copii

- 1 copil 2 puncte
- 2 copii 3 puncte
- 3 copii 4 puncte
- 4 copii 5 puncte
- > 4 copii 5 puncte + 1 punct pentru fiecare copil

b) alte persoane, indiferent de numărul acestora 2 puncte

3. Starea de sănătate actuală

Boala de care suferă solicitantul sau un alt membru al familiei ori aflat în întreținere necesită, potrivit legii, însoțitor sau o cameră în plus 2 puncte

4. Vechimea cererii solicitantului

- 4.1. până la 1 an 1 punct
- 4.2. între 1 și 2 ani 3 puncte
- 4.3. între 2 și 3 ani 6 puncte
- 4.4. între 3 și 4 ani 9 puncte
- 4.5. pentru fiecare an peste 4 ani 4 puncte

5. Nivelul de studii și/sau pregătire profesională

- 5.1. fără studii și fără pregătire profesională 5 puncte
- 5.2. cu școală generală, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă 8 puncte
- 5.3. cu studii medii, fără pregătire profesională și/sau cu specializare la locul de muncă 10 puncte
- 5.4. cu pregătire profesională, prin studii medii sau profesionale de specialitate și/sau prin studii superioare de scurtă durată 13 puncte
- 5.5. cu studii superioare 15 puncte

NOTE:

Se va puncta ultimul nivel de studii încheiat și atestat conform legii.

6. Situații locative sau sociale deosebite

- 6.1. tineri proveniți din case de ocrotire socială și care au împlinit 18 ani 15 puncte
 - 6.2. tineri care au adoptat sau adoptă copii 10 puncte
 - 6.3. tineri evacuați din case naționalizate 5 puncte
7. Venitul mediu net lunar/membru de familie
- 7.1. mai mic decât salariul minim pe economie 15 puncte
 - 7.2. între salariul minim pe economie și salariul mediu net pe economie 10 puncte

NOTE:

- Criteriile de ierarhizare stabilite prin punctaj se aplică numai solicitanților de locuință care au îndeplinit în totalitate criteriile specificate la lit. A.

- În cazul înregistrării unor punctaje egale, solicitanții vor fi departajați în funcție de situația locativă constatată la data efectivă a repartizării locuințelor, având prioritate, numai în acest caz, solicitanții a căror situație locativă este sau poate deveni, în mod iminent, gravă. Dacă nici acest criteriu nu este suficient,

departajarea se poate face în funcție de vechimea cererii solicitantului, luându-se în considerare data efectivă a înregistrării cererii (ziua/luna/anul), având prioritate în acest caz solicitantul a cărui cerere are vechime mai mare. În cazul când departajarea nu se poate efectua nici în baza acestor criterii, au prioritate solicitanții care au punctajul cel mai mare acordat pe baza criteriilor cu caracter de protecție socială (starea civilă + starea de sănătate actuală).

Comp. Asistență Socială

FISA SOLICITANTULUI DE LOCUINTA ANL

Dosar nr. _____

Numele si prenumele solicitantului _____

Varsta (in ani la data depunerii cererii) _____

Adresa _____

Situatia locativa:

☐ Chirias in spatiu din fond locativ privat _____☐ Tolerat in spatiu _____

Suprafata locuibila detinuta mp / locatar _____

Starea civila

☐ Casatorit _____☐ Necasatorit _____

Starea de sanatate:

☐ Cu probleme de sanatate _____☐ Fara probleme de sanatate _____☐ Afectiuni ale solicitantului sau membrului familie sale care necesita insotitor sau o camera in plus _____

Data depunerii cererii _____

Numarul de camere solicitat _____

Nivelul de studii si/sau pregatire profesionala _____

Locul de munca si localitatea unde isi desfasoara activitatea _____

Situatii locative sau sociale deosebite:

☐ Provenit din case de ocrotire sociala _____☐ A adoptat sau adopta copii _____☐ Evacuat din case nationalizate _____

Alte notificari: _____

Intocmit

FISA DE ANCHETA SOCIALA

1. Date personale ale titularului de cerere pentru locuina ANL

Numele si prenumele solicitantului _____

Adresa _____

2. Situatia locativa:

- Chirias in spatiu din fond locativ privat ☐
- Tolerat in spatiu ☐

3. Starea civila

- Casatorit ☐
- Necasatorit ☐
- Alte situatii _____

4. Membrii de familie si/sau alte persoane care locuiesc in acelasi imobil

Nr.crt.	Numele si prenumele	Calitatea
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

5. Suprafata locuibila detinuta (cu chirie sau tolerat in spatiu) - mp /locatar sau membru de familie

- ☐ mai mare 15 mp si pana la 18 mp inclusiv.....
- ☐ mai mare de 12 mp si pana in 15 mp inclusiv.....
- ☐ mai mare de 8 mp si pana la 12 mp inclusiv.....
- ☐ mai mica de 8 mp.....

6. Consemnari in cazul in care situatia locativa este sau poate deveni in mod iminent grava:

Data _____ Intocmit _____ Luat la cunostinta _____

FISA DE CALCUL
a punctajului total conform pct.B criterii – cadru Anexa 33
 Dosar nr. _____ Titular _____

CRITERII	PUNCTAJ	
	ETALON	ACORDAT
1.SITUATIA LOCATIVA ACTUALA	X	X
1.1.Chirias in spatiu din fondul locativ privat	10	
1.2.Tolerat in spatiu	7	
1.3.Suprafata locuibila detinuta (cu chirie sau tolerat in spatiu) - mp /locatar sau membru de familie	X	X
☐ mai mare 15 mp si pana la 18 mp inclusiv	5	
☐ mai mare de 12 mp si pana in 15 mp inclusiv	7	
☐ mai mare de 8 mp si pana la 12 mp inclusiv	9	
☐ mai mica de 8 mp	10	
2.STAREA CIVILA	X	X
2.1.Stare civila :	X	X
- casatorit	10	
- necasatorit	8	
2.2.Numar de persoane in intretinere :	X	X
Copii	X	X
- 1 copil	2	
-2 copii	3	
-3 copii	4	
-4 copii	5	
-peste 4	5+.....	
-alte persoane aflate in intretinere , indiferent de numarul acestora	2	
3.STAREA DE SANATATE ACTUALA	X	X
Boala de care sufera solicitantul sau un alt membru al familiei ori o alta persoana aflata in intretinerea acestuia implica existenta, potrivit legii, a unui insotitor	2	
4 VECHIMEA CERERII SOLICITANTULUI	X	X
4.1. pana la 1 an	1	
4.2.intre 1 si 2 ani	3	
4.3.intre 2 si 3 ani	6	
4.4.intre 3 si 4 ani	9	

4.5.pentru fiecare an peste 4 ani	9+4+...	
5.NIVELUL DE STUDII SI/SAU PREGATIRE PROFESIONALA	X	X
5.1.fara studii si fara pregatire profesionala.....5 puncte	5	
5.2.cu scoala generala , fara pregatire profesionala si/sau cu specializare la locul de munca	8	
5.3.cu studii medii, fara pregatire profesionala si/sau specializare la locul de munca	10	
5.4. cu pregatire profesionala , prin studii medii sau profesionale de specialitate si/sau prin studii superioare de scurta durata	13	
5.5.cu studii superioare	15	
6.SITUATII LOCATIVE SAU SOCIALE DEOSEBITE	X	X
6.1.tinerii proveniti din case de ocrotire sociala si care au implinit 18 ani	15	
6.2.tinerii care au adoptat sau se afla in timpul procedurii de adoptie copii	10	
6.3.tinerii evacuati din case nationalizate	5	
7. VENITUL MEDIU NET LUNAR/MEMBRU DE FAMILIE	X	X
7.1. mai mic decât salariul minim pe economie	15	
7.2. între salariul minim pe economie și salariul mediu net pe economie	10	

LISTA SOLICITANTILOR
**care au acces la locuinta (prin indeplinirea prevederilor pct A din criteriile cadru-
Anexa 3)**

Nr .crt	Numele si prenumele	Adresa	Nr Cerere	Data depunerii cererii	Observatii

Comisia Sociala pentru repartizarea efectiva a locuintelor pentru tineri destinate inchirierii

LISTA SOLICITANTILOR

**care nu acces la locuinta (prin neindeplinirea prevederilor pct A din criteriile cadru-
Anexa 3)**

Nr .crt	Numele si prenumele	Adresa	Nr Cerere	Data depunerii cererii	Observatii

Comisia Sociala pentru repartizarea efectiva a locuintelor pentru tineri destinate
Inchirierii

LISTA DE PRIORITATE PENTRU ACORDAREA LOCUINTEI ANL

Nr. crt.	Nume si prenume	Adresa	Punctaj realizat	Nr. Dosar	Data depunerii cererii	Nr. de camere solicitate	Obs.

Comisia Sociala pentru repartizarea efectiva a locuintelor pentru tineri destinate inchirieri

LISTA DE REPARTIZARE
a locuintelor pentru tineri in regim de inchiriere ANL

Nr .crt	Numele si prenumele	Adresa	Nr Dosar	Punctaj realizat	Observatii

Comisia Sociala pentru repartizarea efectiva a locuintelor pentru tineri destinate
 inchirierii

REPARTITIE

Numaruldin data

In baza Hotararii de Consiliu Local nr _____ din _____, s – a repartizat
cu titlu de inchiriere locuinta construita prin ANL , situata in _____
loc. _____, nr _____, bl . _____, sc _____, apt _____.

Dlui /Dnei _____, titular al dosarului de locuinta ANL nr.
_____.

Prezenta constituie actul justificativ de baza , la incheierea Contractului de inchiriere.

STRUCTURA

Pe specialitati a Comisiei Sociale de Analiza si Solutionare a cererilor de atribuire a locuintelor pentru tineri, construite prin ANL si a Comisiei Sociale de Analiza si Solutionare a contestatiilor privind analiza cererilor de atribuire a locuintelor pentru tineri, construite prin ANL, in baza Legii nr. 152/1998

I. Comisia Sociala de Analiza si Solutionare a cererilor de atribuire a locuintelor pentru tineri, construite prin ANL

1. Presedinte – Viceprimar
2. Secretar – Compartiment Asistență Socială
3. Membru – Compartiment Urbanism și Achizitii publice
4. Membru - consilier local
5. Membru –consilier local

II. Comisia Sociala de Analiza si Solutionare a contestatiilor privind analiza cererilor de atribuire a locuintelor pentru tineri, construite prin ANL

1. Presedinte – Primar
2. Secretar – Compartiment Asistență Socială
3. Membru – Compartiment contabil si resurse umane
4. Membru - consilier local
5. Membru - consilier local

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL
NISTOR MARIA LUMINITA

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL,
GROZA MIHAI IRINEL

GRAFIC
CALENDAR DE LUCRU

Nr. crt.	Activitatea	Data
1.	Perioada de depunere a cererilor	
2	Analiza dosarelor conform criteriilor de acces la locuință	
3	Întocmirea listei dosarelor depuse in termen	
4	Întocmirea listei dosarelor depuse peste termenul limita	
5	Întocmirea listei solicitantilor care au acces la locuinta	
6	Întocmirea listei solicitantilor care nu au acces la locuinta	
7	Studiul documentatie din dosare	
8	Solicitarea documentelor actualizate	
9	Depunere documente actualizate	
10	Întocmirea listei de prioritate pentru acordarea locuintei A.N.L	
11	Prezentarea Consiliului Local Teliucu Inferior a listelor cu solicitanții care au acces și care nu au acces la locuință și propunerea privind ordinea și modul de soluționare a cererilor	
12	Aducerea la cunoștință publică a listelor	
13	Contestații împotriva listei de priorități	
14	Soluționare contestații	
15	Comunicarea rezultatului contestațiilor	
16	Întocmirea listei de repartizare pe baza listei de priorități aprobată de CL	
17	Prezentarea Consiliului Local Teliucu Inferior a listei de repartizare in vederea aprobării	
18	Intocmirea repartitiilor	
19	Reconfirmarea indeplinirii criteriilor de acces la locuintele pentru tineri destinate inchirierii – prin înscrierea pe cererea de solicitare a următoarelor mențiuni - “reconfirm îndeplinirea criteriilor de acces la locuinta, rezultate din documentele aflate la dosar”, data si semnatura	
20	Încheierea contractelor de închiriere	
21	Predarea locuintelor catre chiriasi	

Comisia Socială de Analiza si Solutionare a cererilor de atribuire a locuintelor pentru tineri, construite prin ANL

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER LOCAL
NISTOR MARIA LUMINITA

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL,
GROZA MIHAI IRINEL



Ministerul Dezvoltării,
Lucrărilor Publice și Administrației

Direcția Generală Dezvoltare
Regională și Infrastructură
Bd. Libertății nr. 16,
Latura Nord, sector 5

Tel: +40 372 111 599
Fax: +40 372 111 533
www.mdlpa.gov.ro

COMUNA TELIUCU INFERIOR
NR. INTRARE 1284/19.03.2024
IESIRE

Către:

DOMNUL DANIEL GHEORGHE SORIN PUPEZA, PRIMAR
PRIMĂRIA COMUNEI TELIUCU INFERIOR, JUDEȚUL HUNEDOARA

SPRE ȘTIINȚĂ:
INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚULUI HUNEDOARA

Nr. 29004/21.02.2024

Stimate Domnule Primar,

Având în vedere adresa dumneavoastră nr. 608/07.02.2024, înregistrată cu nr. 29004/MDLPA/12.02.2024, prin care solicitați avizul privind propunerile de criterii pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii în comuna Teliucu Inferior, adoptate prin HCL nr. 5/31.01.2024, vă comunicăm următoarele:

În conformitate cu prevederile art. 8 alin. (3) din Legea nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 14 alin. (7) și (8) lit. a) - d) din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 962/2001, cu modificările și completările ulterioare:

“Art. 8 - (3) Repartizarea locuințelor pentru tineri destinate închirierii, construite și date în exploatare prin programele derulate de A.N.L. conform prevederilor art. 7 alin. (6), se face după criterii stabilite și adoptate de autoritățile administrației publice locale, autoritățile administrației publice locale ale sectoarelor municipiului București și/sau autoritățile administrației publice centrale care preiau în administrare aceste locuințe, cu avizul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, pe baza unor criterii-cadru de acces la locuințe și, respectiv, de prioritate în repartizarea locuințelor, aprobate prin hotărâre a Guvernului. În baza unor propuneri temeinic justificate pot fi adaptate la situații concrete existente pe plan local numai criteriile-cadru de acces la locuințe și numai din punctul de vedere al cuprinderii teritoriale.

Art. 14 - (7) Stabilirea solicitanților care au acces la locuințe și a ordinii de prioritate în soluționarea cererilor înregistrate în condițiile alin. (1) și (2), precum și repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, se realizează în mod obligatoriu după criterii care vor respecta criteriile-cadru cuprinse în anexa nr. 11 și care se adoptă, cu avizul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, de autoritățile administrației publice locale și/sau centrale care preiau în administrare aceste locuințe.

(8) În adoptarea criteriilor prevăzute la alin. (7) se vor avea în vedere următoarele:

a) criteriile de acces la locuință vor fi adaptate la situațiile concrete existente pe plan local, numai din punctul de vedere al cuprinderii teritoriale.

b) pentru criteriile de ierarhizare prin punctaj nu se admit modificări și/sau completări, acestea urmând a fi preluate sub formă și cu punctajul stabilite în anexa nr. 11;

c) pentru locuințele destinate închirierii în mod exclusiv unor tineri specialiști din învățământ sau din sănătate se pot propune și criterii specifice, în suplimentarea celor stabilite conform lit. a) și b);

d) criteriile pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, se adoptă sub formă de propuneri care se transmit spre avizare Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și

Administrației, însoțite de o copie a actului prin care au fost adoptate. Forma finală a criteriilor se adoptă după primirea avizului favorabil al Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației și efectuarea eventualelor modificări și completări solicitate prin avizul respectiv.”

Având în vedere prevederile legale invocate, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației **avizează favorabil** propunerile de criterii pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, în comuna Teliucu Inferior, adoptate prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Teliucu Inferior nr. 5/31.01.2024, **sub rezerva efectuării următoarelor modificări** pentru respectarea rigorilor normative, după cum urmează:

- Criteriile-cadru au fost adoptate de către Guvern, iar criteriile trebuie să fie individualizate la nivelul comunei Teliucu Inferior, astfel, criteriile trebuie să aibă următoarea titulatură: “Propuneri de criterii pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii, în comuna Teliucu Inferior”.
- Precizările privind actele justificative introduse după criteriul de acces nr. 2, sub formă de Notă, se elimină fiind prezentate în cadrul criteriilor-cadru doar orientativ, acestea se aprobă într-o listă separată care trebuie să conțină toate actele justificative necesare și care nu se transmite spre avizare ministerului.
- La criteriul de acces nr. 3 ați trecut și nota cu privire la extinderea cuprinderii teritoriale, iar această Notă se preia doar în situația în care optați pentru extinderea cuprinderii teritoriale. În cadrul propunerilor de criterii transmise de dumneavoastră, nu ați optat pentru modificarea cuprinderii teritoriale, astfel este necesar să eliminați Nota.
- Prin modificarea adusă Anexei nr. 11 la Normele metodologice, prin Hotărârea Guvernului nr. 1257/2023, s-a prevăzut să poată fi luate în considerare și cererile de locuințe depuse de persoane care își desfășoară activitatea la domiciliu sau în regim de telemuncă. Astfel, acest aspect a fost evidențiat prin introducerea unei mențiuni în cadrul criteriului de acces la locuință nr. 3 din cadrul Criteriilor - cadru pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor de locuințe și în repartizarea locuințelor pentru tineri, destinate închirierii. Această mențiune va fi avută în vedere la repartizarea locuințelor, fiind necesar a se prelua în cadrul criteriilor dacă sunt înregistrate cereri din partea persoanelor care își desfășoară activitatea la domiciliu sau în regim de telemuncă.
- Celelalte criterii, precum și Notele finale au fost preluate corect și se vor păstra ca atare.

În contextul în care nu se vor efectua modificările solicitate prin prezenta și/sau se vor aduce alte modificări în afara celor precizate mai sus, propunerile de criterii, adoptate prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Teliucu Inferior nr. 5/31.01.2024 și transmise prin adresa nr. 608/2024, **vor fi considerate neavizate.**

Având în vedere prevederile tezei a doua a art. 14 alin. (8) lit. d) din Normele metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 962/2001, cu modificările și completările ulterioare, vă rugăm să ne transmiteți o copie a Hotărârii Consiliului Local al comunei Teliucu Inferior prin care se adoptă forma finală a criteriilor.

Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației își exprimă întreaga disponibilitate pentru a vă sprijini în demersurile pe care le veți întreprinde.

Cu stimă,

MINISTRUL DEZVOLTĂRII, LUCRĂRILOR PUBLICE ȘI ADMINISTRAȚIEI

ADRIAN - IOAN VEȘTEA