

HOTARAREA nr. 36/2024
privind aprobarea decontării cheltuielilor de transport și a regulamentului pentru decontarea
cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalului contractual din cadrul
aparaturii de specialitate al Primarului comunei Teliucu Inferior, jud. Hunedoara

Consiliul local al comunei Teliucu Inferior, județul Hunedoara;

Analizând propunerile cuprinse în Proiectul de hotărâre nr. 36 /2024 și referatul de aprobare al Primarului comunei Teliucu Inferior nr.1838/18.04.2024 privind aprobarea decontării cheltuielilor de transport și a regulamentului pentru decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Teliucu Inferior, jud. Hunedoara precum și raportul de specialitate al compartimentului Financiar contabil și resurse umane nr.1839/18.04.2024;

Ținând cont de Raportul nr. 1839/18.04.2024 al Compartimentului Financiar Contabil și Resurse Umane, Raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru activități economico - financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism, servicii și comerț nr 2003/2024, Raportul de avizare al comisiei pentru învățământ, cultura și culte, sănătate și familie, protecția copilului, sport și agrement nr.2004/2024, precum și Raportul comisiei de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, a drepturilor cetățenilor, munca și protecție socială nr. 2005/2024;

În conformitate cu prevederile:

- pct.2 din Legea nr.348/10 noiembrie 2023 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;

- Art. 11¹ din Legea 177/2023 pentru completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

- O.U.G. nr. 39/2024 privind aprobarea modalității de decontare a cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale Administrație din aparatul de specialitate al primarilor comunelor și al instituțiilor și serviciilor publice de interes local, înființate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune.

- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art.129 alin. (1), alin (2), lit.b), alin (4) lit. a) și alin (12), art. 135 alin. (7) și art. 139 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a) art.417 alin.(3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

HOTARASTE :

Art.1. Se aprobă, începând cu luna mai 2024, acordarea facilității de decontare de la bugetul local a cheltuielilor de transport, pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Teliucu Inferior, jud. Hunedoara, dus-întors, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă.

Art. 2. (1) Se aprobă Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Teliucu Inferior, jud. Hunedoara, conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

(2) Decontările se vor realiza pe baza documentelor justificative potrivit Anexei nr.1.

Art.3. Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța de contencios administrativ și fiscal în termenul prevăzut de Legea nr. 554/2004.

Art.4. Primarul comunei Teliucu Inferior, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin intermediul compartimentului de specialitate.

Art.5. Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Teliucu Inferior, Primarului comunei Teliucu Inferior, Instituției Prefectului-Județul Hunedoara, în condițiile și termenele prevăzute de lege, persoanelor și autorităților interesate, se publică pagina de internet a primăriei Teliucu Inferior.

Teliucu Inferior, la 29.04.2024

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚA
CONSILIER LOCAL
MOGA CALIN OVIDIU

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL,
GROZA MIHAI IRINEL

Sistem de vot deschis

Consilieri prezenti 11

Cvorum obținut; Voturi „pentru ” 11

Voturi „împotrivă” 0

Abținere „0”

REGULAMENT

decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Teliucu Inferior, jud. Hunedoara

Art.1.

- (1) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Teliucu Inferior, județul Hunedoara.
- (2) În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:
 - a) **beneficiari** - funcționarii publici și personalul contractual din aparatul de specialitate al primarului comunei Teliucu Inferior, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de transport, care nu dețin locuință în localitatea unde au locul de muncă;
 - b) **localitate** - în conformitate cu dispozițiile art.2 alin.(2) din Legea nr.351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;
 - c) **localitatea de domiciliu/reședință** - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;
 - d) **navetă** - deplasarea dus-întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu/reședință într-o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă;

Art.2.

- (1) Autoritățile administrației publice locale cuprind în bugetul local, sume destinate decontării cheltuielilor de transport beneficiarilor din aparatul de specialitate al primarului comunei Teliucu Inferior, care nu dispun de locuință în localitatea unde au locul de muncă.
- (2) Sumele destinate transportului beneficiarilor prevăzuți la alin.(1) se asigură din bugetul local al comunei Teliucu Inferior, județul Hunedoara.

Art.3.

- (1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Teliucu Inferior, care nu dețin locuință în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.
- (2) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art.4.

- (1) Transportul beneficiarilor poate fi efectuat cu:
 - a) autovehiculele destinate transportului de persoane deținute/asigurate de către autoritățile administrației publice locale, în măsura în care este posibil acest lucru;
 - b) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze);
 - c) autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu (contract comodat, procură notarială, etc.)
 - d) mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat;
- (2) Transportul beneficiarilor cu mijloacele de transport ce aparțin autorității administrației publice locale se efectuează gratuit.

Art.5. În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele

elemente:

- a) existența cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta;
- b) domiciliul/reședința solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
- c) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- d) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;
- e) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;
- f) respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu deplasarea, prevăzute la art. 7.

(2) Autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

Art.6. În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1- 31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul unității administrativ-teritoriale sau ordonatorul de credite că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art.7.(1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru beneficiari se asigură la valoarea acestora.

(2) Sunt acceptate la decont biletelor emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.

(3) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.

(4) Decontarea cheltuielilor efectuate cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat se face pe baza bonului fiscal sau a facturii fiscale emise.

(5) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea deplasării se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut/ă legal cu orice titlu, prin primirea contravalorii consumului de carburant necesar pentru parcurgerea distanței celei mai scurte, la echivalentul a 7,5 litri la fiecare 100 km parcurși. Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice. Pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

(6) Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în Cerere pentru decontarea lunară a deplasării, anexa la prezentul regulament.

(7) Primarul unității administrativ-teritoriale/ordonatorul de credite are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(8) Compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei comunei Teliucu Inferior, răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

(9) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea transportului:

- a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;
- b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu ale beneficiarilor.

Teliucu Inferior, la 29.04.2024

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚA
CONSILIER LOCAL
MOGA CALIN OVIDIU

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL,
GROZA MIHAI IRINEI

CERERE
pentru decontarea lunară a cheltuielilor de transport

Către Primarul.....,

Subsemnatul/Subsemnata, _____, posesor/posesoare al/a
B.I./C.I. seria _____ Nr _____, CNP _____, angajat/ă în
cadrul _____ având funcția de _____, solicit
decontarea cheltuielilor de transport pe luna _____ anul _____, în cuantum de
_____ lei, reprezentând contravaloarea:

- ☐ abonamentului;
- ☐ biletelor de călătorie;
- ☐ facturilor emise de firma transportatoare;
- ☐ bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare: - dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun:

- ☐ copie a B.I./C.I.;
- ☐ abonament;
- ☐ bilete de călătorie;

- dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul proprietate personală:

- ☐ copie a B.I./C.I.;
- ☐ copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului) sau altă dovadă a proprietății asupra mijlocului de transport
- ☐ împuternicire notarială (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
- ☐ contract de comodat (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
- ☐ bonuri de carburant.

- dacă transportul se efectuează cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat:

- ☐ facturile emise de firma transportatoare;

Data.....

Semnătura.....

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚA
CONSILIER LOCAL
MOGA CALIN OVIDIU

CONTRASEMNEAZA
SECRETAR GENERAL,
GROZA MIHAI IRINEL