

### **HOTARARE Nr. 36 / 2023**

privind aprobarea modificarii organigramei si regulamentului de organizare si functionare a S.C. Apa Prod S.A. actualizate in conformitate cu prevederile Deciziei nr. 15/20.03.2023 a Consiliului de Administratie al S.C. **Apa Prod S.A.**, privind modificarea organigramei si regulamentului de organizare si functionare a societatii

Consiliul Local al comunei Teliucu Inferior judetul Hunedoara,

Analizand Proiectul de hotarare nr. 34/2023 si Referatul de aprobare nr. 1597/2023 al Primarului comunei Teliucu Inferior din care reiese necesitatea si oportunitatea adoptarii unei hotarari privind aprobarea modificarii organigramei si regulamentului de organizare si functionare a S.C. Apa Prod S.A. actualizate in conformitate cu prevederile Deciziei nr. 15/21.03.2023 a Consiliului de Administratie al S.C. **Apa Prod S.A.**, privind modificarea organigramei si regulamentului de organizare si functionare a societatii.

Luandu-se in considerare:

- adresa Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitar "Aqua Prest Hunedoara" avand nr. 3748/15.09.2022, inregistrata sub nr. 1286/2023, insotita de documentele aferente prin care se solicita aprobarea modificarii organigramei si regulamentului de organizare si functionare a S.C. Apa Prod S.A. actualizate in conformitate cu prevederile Deciziei nr. 15/21.03.2023 a Consiliului de Administratie al S.C. **Apa Prod S.A.**, privind modificarea organigramei si regulamentului de organizare si functionare a societatii;

-Hotararea AGA NR. 13/2022 a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara "Aqua Prest Hunedoara";  
In conformitate cu:

- prevederile Contractului de Delegare a Gestiunii Serviciilor Publice de alimentare cu apa si de canalizare nr. 5400/223/2009;

- art. 12 si art. 13 din Legea nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apa si canalizare, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, ale art. 9 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

- art. 16, alin. 3, si art. 21, alin.1 din Statutul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „Aqua Prest Hunedoara”;

Tinand cont de Raportul 1604/2023 a Secretarului general al Comunei Teliucu Inferior de Raportul de avizare al comisiei de specialitate pentru activitati economico-financiare, amenajarea teritoriului si urbanism, protectia mediului si turism, servicii si comert nr. 1753/2023 , Raportul de avizare al comisiei pentru invatamant, cultura si culte, sanatate si familie , protectia copilului , sport si agrement nr. 1754/2023 precum si Raportul comisiei de specialitate pentru administratie publica locala, juridica, a drepturilor cetatenilor, munca si protectie sociala nr. 1755/2023;

In baza dispozitiilor art. 129, alin. 2, lit d, alin. 7, lit.n, art. 139, alin. 1, alin. 3, lit.h, coroborat cu art. 5, lit. cc, art. 196, alin. 1, lit a, art. 197-199, art. 243, alin. 1, lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

### **HOTARASTE:**

Art.1 Se aproba modificarea organigramei si regulamentului de organizare si functionare a S.C. Apa Prod S.A. actualizate in conformitate cu prevederile Deciziei nr. 15/21.03.2023 a Consiliului de Administratie al S.C. **Apa Prod S.A.**, privind modificarea organigramei si regulamentului de organizare si functionare a societatii, .conform anexei la prezentul proiect de hotarare

Art.2 Se acorda un mandat special reprezentantului comunei Teliucu Inferior in Adunarea Generala a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara "Aqua Prest Hunedoara", d-lui primar Pupeza Daniel Gheorghe Sorin, de a vota "PENTRU" modificarea organigramei si regulamentului de organizare si functionare a S.C. Apa Prod S.A. actualizate in conformitate cu prevederile Deciziei nr. 15/21.03.2023 a Consiliului de Administratie al S.C. **Apa Prod S.A.**, privind modificarea organigramei si regulamentului de organizare si functionare a societatii.

Art.3. Hotararea poate fi contestata in conditiile si termenele prevazute de Legea nr.554/2004 a Contenciosului administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art.4. Prezenta se comunica în condițiile legii: Institutiei Prefectului, Județul Hunedoara, Primarului comunei Teliucu Inferior Asociației de Dezvoltare Intercomunitară "Aqua Prest Hunedoara" și se afișează pe site-ul și la avizierul primăriei.

Teliucu Inferior, la 27.04.2023

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
CONSILIER LOCAL  
Dan Ioana Maria

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETAR GENERAL,  
Groza Mihai Irinel

Sistem de vot deschis

Consilieri prezenți 11

Cvorum obținut; Voturi „pentru” 11

Voturi „împotrivă” 0

Abținere „0”



Sursa apei de calitate  
Operator Licențiat A.N.R.S.C.



EN ISO 9001:2015  
Certificate Reg. No 20 106 102004200  
EN ISO 14001:2015  
Certificate Reg. No 20 104 92004201  
ISO 45001:2018  
Certificate Reg. No 20 116 193005736

SC APA PROD SA  
CUI: 14071055, Atribut Fiscal: RO  
Cont. BIC: BSRDE33 231191200  
BIBD Group Société Générale S.A. Deva

Tel: 0254 / 222 345  
Fax: 0254 / 206 007  
E-mail: clienti@apaprodd.ro

Deva, Calea Zarandului, nr. 43, cod 530092, Jud. Hunedoara, România

AVIZAT,  
ADI „AQUA PREST” Hunedoara

APROBAT,  
Consiliul de Administrație  
al SC APA PROD SA Deva

**Regulamentul  
de organizare și funcționare al  
operatorului regional de servicii publice de alimentare cu apă și de canalizare  
SC APA PROD SA**

**Capitolul 1  
Introducere**

- 1.1. Prezentul Regulament a fost elaborat în conformitate cu prevederile legale în vigoare în materie, respectiv Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 cu modificările și completările ulterioare și Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006 cu modificările și completările ulterioare, Ordinul ANRSC nr.88/2007 Regulamentul cadru al serviciului, Legea nr. 53/2003 cu modificările și completările ulterioare, în vederea reglementării mecanismelor de lucru interne ale Operatorului, organizat și administrat ca un parteneriat fundamentat pe baza dezvoltării durabile, responsabilității și legalității, corelării cerințelor cu resursele, protecției și conservării mediului natural și construit, administrării eficiente a bunurilor din proprietatea publică a unităților administrative teritoriale, transparenței activităților privind serviciile publice, în scopul de a asigura prestarea, la nivel optim, a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare în aria de operare, concepte circumscrise obiectivelor de bază ale politicii de dezvoltare regională în România.
- 1.2. Termenii folosiți în prezentul Regulament vor avea înțelesul dat în definițiile legal prevăzute în actele normative referite de prezentul, de Contractul de delegare a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare, precum și astfel cum decurg din organigrama aprobată.
- 1.3. Beneficiarii Serviciilor Publice prestate și/sau furnizate de Operator în Aria Delegării sunt Utilizatorii, respectiv agenții economici, instituțiile publice sau utilizatorii casnici: persoane fizice proprietare ale unui imobil sau asociații de proprietari, respectiv locatari.
- 1.4. Activitatea Operatorului este organizată în scopul atingerii, în toată Aria Delegării, a următoarelor obiective:
- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
  - b) realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, ca bază a dezvoltării economice și în scopul atragerii investițiilor profitabile pentru comunitățile locale;
  - c) dezvoltarea durabilă a serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare;
  - d) protecția mediului;
  - e) asigurarea contorizării consumului de apă pentru fiecare consumator cu care se încheie contracte de furnizare;

## **20.7.Fundamentarea internă a prețurilor și tarifelor**

Prețurile propuse pentru adoptare vor urma regimul stabilit prin Contractul de delegare a serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare încheiat între SC Apa Prod SA Deva și ADI «Aqua Prest» Hunedoara și vor respecta metodologia de calcul reglementată de autoritatea din domeniu.

## **20.8.Emiterea de acorduri și avize**

- a) conducerea societății transmite Departamentului Tehnic cererile privind acordurile și avizele;
- b) Biroul Tehnic Investiții, conform instrucțiunilor de lucru, asigură derularea procedurii stabilite privind emiterea acordurilor și avizelor, astfel ca acestea să nu influențeze negativ rețelele hidroedilitare aflate în exploatarea și întreținerea SC APA PROD SA;
- c) avizele se eliberează numai după achitarea de către beneficiari a taxelor aferente;
- d) avizele pentru brandarea/racordarea la sistemele publice de alimentare cu apă și canalizare (și încheierea contractelor de furnizare/prestare a serviciului) se acordă/realizează după:
  - plata taxelor de avizare conform tarifelor în vigoare - unitare la nivelul operatorului;
  - plata taxei de bransare/racordare stabilită prin decizie a Consiliului de Administrație;

## **20.9.Soluționarea petițiilor**

- petițiile (cereri, reclamații, sesizări sau propuneri) adresate SC APA PROD SA se distribuie intern, prin secretariatul general, serviciilor/birourilor de specialitate, conform rezoluției ierarhice, pentru rezolvare în termenul stabilit prin proceduri și instrucțiuni de lucru;
- serviciile/birourile de specialitate asigură înregistrarea în registrul specific de evidență a petițiilor, soluționarea acestora, redactarea – cu consultanță juridică - și transmiterea răspunsului către petent în termenul prevăzut.

## **20.10.Salarizare**

- pontajele activității zilnice se întocmesc de către șefii de subunităților organizatorice și formații de lucru;
- pe baza acestora și a altor documente primare, Serviciul Resurse Umane și Protecția Muncii procedează la calcularea drepturilor salariale în conformitate cu instrucțiunea de lucru specifică;
- serviciul Resurse Umane și Protecția Muncii, împreună cu biroul Control Financiar de Gestiune stabilesc reținerile salariale aplicate angajaților, potrivit reglementărilor legale în vigoare și cu respectarea Contractului Colectiv de Muncă aplicabil;
- serviciul Resurse Umane și Protecția Muncii predă la biroul Financiar centralizatorul de salarii și restul de plată, până în data de 12 ale lunii;
- serviciul Resurse Umane și Protecția Muncii prin programul informatic de salarii generează nota contabilă și Declarația 112 privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, a impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate;
- documentele privind alte categorii de drepturi bănești ale salariaților, de care aceștia beneficiază în condițiile reglementărilor legale exprese și/sau ale Contractului Colectiv de Muncă aplicabil se înaintează la biroul Financiar care duce la îndeplinire rezoluția ierarhică adoptată, funcție de situație.

## **Capitolul 21**

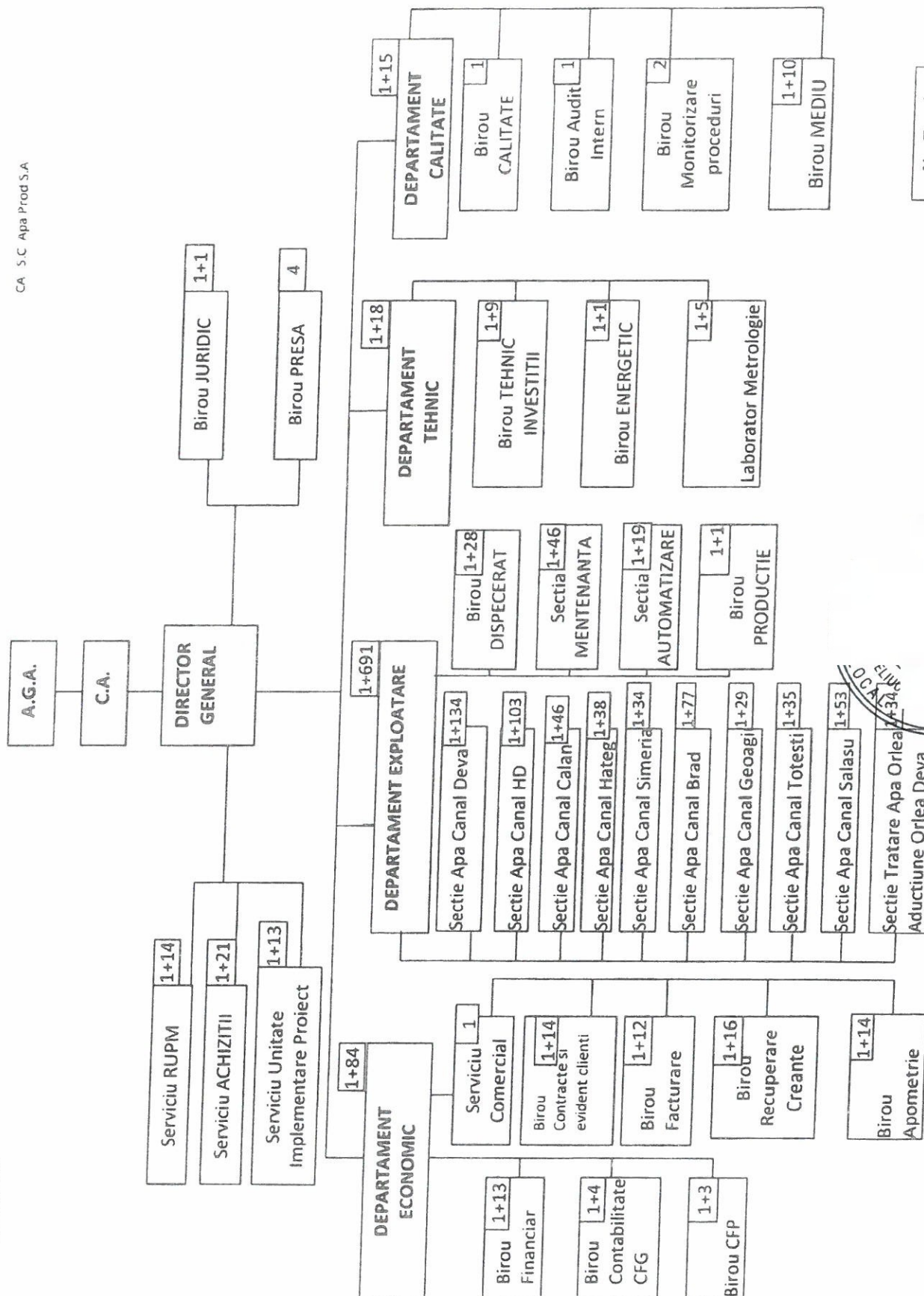
### **Relațiile cu autoritatea de reglementare în domeniu și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară AQUA PREST HUNEDOARA**

**21.1.Relatările cu Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară AQUA PREST HUNEDOARA:**

- SC APA PROD SA are obligația de a furniza A.N.R.S.C. și Asociației de Dezvoltare Intercomunitară AQUA PREST HUNEDOARA date despre prestarea serviciilor sale. Departamentul Tehnic coordonează elaborarea documentațiilor solicitate de A.N.R.S.C. și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară AQUA PREST HUNEDOARA ;
- SC APA PROD SA este supusă controlului A.N.R.S.C. în vederea verificării respectării prevederilor legale și a reglementărilor emise în domeniul de activitate al unității.

82





Nr. Total  
angajati = 870

PRESENTE DE SCURT, DAN IONITA UDELA

\*DAN IONITA SE VINE LA  
GARA VITICULTURALE