

COMPARTIMENTUL DE ASISTENTA SOCIALA

Domeniu de activitate:

- **venitul minim garantat, sub forma ajutorului social;**
- **ajutor de urgență** (*calamități naturale, incendii, accidente, precum și alte situații deosebite stabilite prin lege*), precum și **ajutor de înmormântare;**
- **alocația pentru susținerea familiei ;**
- **ajutor pentru încălzirea locuinței cu energie termică, gaze naturale, precum și cu lemne, cărbuni și combustibili petrolieri;**
- **indemnizație creștere copil**, 75% din media veniturilor, până la vârsta de 1 an (între 600 și 3400 lei) sau 2 ani (între 600 și 1200 lei) (*pentru copiii născuți după 1 ianuarie 2011*)
- **indemnizație creștere copil**, 75% din media veniturilor, până la vârsta de 2 ani (între 600 și 3400 lei) (*pentru copiii născuți înainte de 1 ianuarie 2011*)
- **stimulent de inserție**, 500 lei/lună până la 2 ani, pentru persoanele care au optat pentru indemnizație până la 1 an, și își reiau activitatea mai devreme de această dată (*pentru copiii născuți după 1 ianuarie 2011*)
- **stimulent creștere copil**, 100 lei/lună. (*pentru copiii născuți înainte de 1 ianuarie 2011*)
- **alocație de stat** (200 lei/lună - 0-2 ani, 42 lei/lună - 2-18 ani);
- Aplicarea prevederilor Legii nr.448/2006, republicata privind **protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap**

Ajutor Social

Acordarea ajutorului social, familiilor și persoanelor singure, cetățeni români, străini sau apatrizi, care au domiciliul sau reședința pe teritoriul comunei Teliucu Inferior, precum și celor fără locuință aflate în situație de nevoie, care trăiesc în adăposturi improvizate.

Baza legislativă

- Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.R. nr.50/19.01.2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat;
- H.G.R. nr.1193/24.11.2010 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată.

Beneficiari

Famiiliile și persoanele singure ale căror venituri se situează sub nivelul lunar al venitului minim garantat, stabilit prin ordonanță de urgență, au dreptul la ajutor social.

Cuantumul ajutorului social se stabilește ca diferență între nivelul venitului minim garantat și venitul net lunar al familiei sau persoanei singure.

Nivelul venitului minim garantat:

- Persoana singură - 125 lei
- Familia formată din 2 persoane - 225 lei
- Familia formată din 3 persoane - 313 lei
- Familia formată din 4 persoane - 390 lei
- Familia formată din 5 persoane - 462 lei

Pentru fiecare altă persoană peste numărul de 5 persoane, ajutorul social se mărește cu 31 lei (RON). Începând cu 01 ianuarie 2011 salariul minim brut pe țară garantat în plată se stabilește la 670 lei lunar

Acte necesare

- Cerere și declarație pe propria răspundere pentru acordarea ajutorului social;
- Acte doveditoare privind componența familiei:

Pentru cetățenii români

- B.I. - buletin identitate
- C.I. - carte de identitate
- C.I.P - carte de identitate provizorie

Pentru cetățenii străini sau apatrizi

- C.I. - carnet de identitate
- L.S.T. - legitimație de ședere temporară
- D.I. - document de identitate

- Certificate de naștere ale copiilor;
- Certificat de căsătorie;
- Certificat deces;
- Hotărâre definitivă de încuviințare a adopției, de încredințare sau plasament familial al minorului, mandatul poștal în care se specifică cuantumul alocației de întreținere primită de la Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Hunedoara;
- Actul din care să rezulte calitatea solicitantului de tutore sau curator;
- Acte din care să rezulte încadrarea în categoria persoanelor cu handicap accentuat sau grav, gr. I sau gr. II de invaliditate pentru persoanele aflate în întreținere + talon + adeverință salariu însoțitor;
- Actul doveditor privind proprietatea, contract de închiriere locuință fond de stat sau chiriaș la proprietar + schița locuinței;
- Persoanele care au copii rezultați din relații de concubinaj și recunoscuți trebuie să prezinte hotărârea judecătorească privind stabilirea domiciliului minorului și a pensiei de întreținere conform prevederilor Codului Familiei;
- Soții despărțiți în fapt cu copii trebuie să prezinte hotărârea judecătorească privind stabilirea domiciliului minorului și a pensiei de întreținere conform prevederilor Codului Familiei;
- În cazul divorțului cu copii încredințați se va prezenta hotărârea judecătorească privind pensia de întreținere;
- Pentru a demonstra modul de gospodărire trebuie să prezinte declarație notarială din care să rezulte acest lucru;
- Persoanele apte de muncă care nu realizează venituri din salarii sau din alte activități vor prezenta dovada faptului că sunt în evidența Agenției Teritoriale pentru Ocuparea Forței de Muncă pentru încadrarea în muncă și nu au refuzat nejustificat un loc de muncă oferit sau nu au refuzat participarea la un program de pregătire profesională (ALOFM – Hunedoara);
- Certificat de rol fiscal eliberat de Primaria comunei Teliucu Inferior;
- Certificat de venituri eliberat de Administrația Finanțelor Hunedoara din care să rezulte dacă realizează venituri din activități pe cont propriu;
- Adeverința de la Registrul Agricol din cadrul Primăriei comunei Teliucu Inferior;
- În cazul persoanelor singure/familiilor cu reședința, sau cei care trăiesc pe raza comunei Teliucu Inferior, se va prezenta adeverință de la primarul localității de domiciliu din care să rezulte că nu beneficiază de ajutorul social conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, certificat fiscal din care să rezulte cu ce bunuri (clădiri, terenuri) figurează pe rol în localitatea respectivă, certificat de venituri din care să rezulte dacă obține venituri din activități pe cont propriu;
- Acolo unde s-a stabilit obligativitatea plății unei pensii de întreținere în urma divorțului, se va prezenta hotărâre judecătorească de divorț, hotărâre judecătorească privind pensia de întreținere, talonul sau mandatul poștal;
- Certificat medical privind incapacitatea de muncă (acolo unde este cazul);

- În cazul copiilor de vârstă școlară care nu urmează o formă de învățământ organizată, potrivit legii, se va prezenta declarație notarială;
- În cazul în care soțul satisface serviciul militar obligatoriu se va prezenta adeverința de la Centrul Militar în care se va specifica perioada și cuantumul ajutorului acordat soției;
- Talon șomaj;
- Talon alocație de stat pentru copil;
- Adeverința de elev în care se va specifica dacă beneficiază de alocație de stat și bursa (cuantumul);
- Talon pensie + Decizie pensie;
- Persoana inaptă de muncă trebuie să prezinte decizie pentru pierderea capacității de muncă (gradul I sau II invaliditate);
- În cazul femeilor peste 60 ani și bărbații peste 65 ani care nu au nici un fel de pensie se va prezenta declarație notarială din care să rezulte aceasta;
- Talon pensie de urmaș + decizie în cazul copiilor care au părinți decedați;
- În cazul salariaților adeverința eliberată de angajator în care se va specifica salariul net realizat în luna anterioară depunerii cererii de ajutor social;
- În cazul persoanelor angajate pe bază de convenție civilă de prestări servicii, adeverința eliberată de angajator cu salariul net realizat în luna anterioară.

Condiții de acordare:

Cererea și declarația pe propria răspundere, precum și celelalte acte doveditoare privind componența familiei și veniturile realizate, se înregistrează la Compartimentul de asistența socială al comunei Teliucu Inferior.

Pentru soluționarea cererii privind acordarea ajutorului social, se va efectua ancheta socială la domiciliul său, după caz la reședința solicitantului, ori la locul desemnat de solicitant în cazul celor fără locuință.

De asemenea, persoanele apte de muncă care solicită ajutorul social și care nu realizează venituri din salarii sau din alte activități, au următoarele obligații:

- să dovedească lunar, cu adeverință eliberată de Agenția Teritorială pentru Ocuparea Forței de Muncă că: sunt înregistrate ca persoane în căutarea unui loc de muncă, nu au refuzat un loc de muncă, nu au refuzat participarea la servicii pentru stimularea forței de muncă, la servicii de formare profesională sau participarea la un program de pregătire profesională.
- să presteze lunar, la solicitarea primarului, acțiuni sau lucrări de interes local.

Acordarea sau, după caz, neacordarea dreptului la ajutor social se face prin dispoziția scrisă a primarului.

În vederea urmării respectării condițiilor de acordare a dreptului la ajutorul social, se efectuează anchete sociale la interval de 3 luni.

Famiiliile și persoanele singure care au în proprietate cel puțin unul dintre bunurile cuprinse în această listă nu beneficiază de ajutor social:

Bunuri imobile

clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu, așa cum este definită la art. 7 din normele metodologice, și a anexelor gospodărești, conform anexei nr. 4 la normele metodologice, sau alte imobile aflate în una dintre următoarele forme de deținere: proprietate, închiriere, concesiune, comodat etc.

Bunuri mobile	
1.	aparatura electronică*): camere video, amplificatoare audio, copiatoare
2.	obiecte de valoare: tablouri și obiecte de artă, obiecte ornamentale, bijuterii sau monezi din metale prețioase, obiecte de cristal și porțelan de mare valoare, blănuri de valoare mare, în stare vandabilă
3.	mijloace de transport cu o vechime mai mică de 10 ani*): autoturisme, autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi, rulote, autobuze, microbuze, motociclete, motorete și scutere și altele asemenea
4.	utilaje agricole*): tractor, combină autopropulsată
5.	utilaje de prelucrare agricolă*): presă de ulei, moară de cereale
6.	utilaje de prelucrat lemnul*): gater sau alte utilaje de prelucrat lemnul acționate hidraulic, mecanic sau electric
7.	depozite bancare cu valoare de peste 3.000 lei

*) Aflate în stare de funcționare.

Terenuri/Cursuri de apă			
	Terenuri/Cursuri de apă	Familii cu 1—3 persoane	Familii cu peste 3 persoane
1.	terenuri intravilane, inclusiv cel pe care se află locuința de domiciliu, dar nu mai mult de 1.000 m ² în zona urbană și 2.000 m ² în zona rurală		
2.	terenuri extravilane în zonă colinară, de șes și de munte cu potențial productiv (exploatabile)	1,5 ha/familie	2 ha/familie

Categorii de animale/păsări	
1.	peste 3 bovine
2.	peste 5 porcine
3.	peste 20 ovine
4.	peste 2 cabaline
5.	peste 50 capete de iepuri de casă
6.	peste 100 capete de păsări
7.	peste 15 familii de albine
8.	crescătorii a căror producție se comercializează

Lista bunurilor considerate de strictă necesitate pentru nevoile unei familii

Bunuri imobile

1. locuința de domiciliu, conform art. 7 din normele metodologice, precum și anexele gospodărești (dependințe)

Bunuri mobile necesare într-o gospodărie	
1.	mobiliier aferent locuinței

2.	aparatură electronică și electrocasnică uzuală*)
3.	mijloace de transport individual pentru persoanele cu handicap sau dependente
4.	aparate medicale destinate recuperării sau pentru efectuarea unui tratament medical*)
5.	aparatura și instalația destinată încălzirii locuinței și preparării apei calde menajere
6.	unelte de strictă necesitate gospodăriilor agricole din mediul rural
7.	unelte, instrumentar mărunț necesare exercitării profesiei

*) Aflăte în stare de funcționare, dar nu mai mult de o bucată din fiecare bun (aparat TV, mașină de spălat, frigider, mașină de gătit, radiocasetofon, calculator PC sau laptop etc.).

Terenuri/Cursuri de apă			
	Terenuri/Cursuri de apă	Familii cu 1—3 persoane	Familii cu peste 3 persoane
1.	terenuri intravilane, inclusiv cel pe care se află locuința de domiciliu, dar nu mai mult de 500 m ² în zona urbană și 1.000 m ² în zona rurală		
2.	terenuri extravilane în zonă colinară, de șes și de munte cu potențial productiv (exploatabile)	0,50 ha/familie	0,75 ha/familie

Categorii de animale/păsări	
1.	o bovină
2.	2 porcine
3.	4 ovine
4.	o cabalină
5.	10 capete de iepuri de casă
6.	15 capete de păsări
7.	5 familii de albine

NOTĂ:

Toate bunurile imobile, mobile, terenuri/cursuri de apă, categorii de animale/păsări și alte bunuri cuprinse în această listă pot fi deținute cumulativ de o familie/o persoană singură.

Alte bunuri

decorații, medalii, cupe, insigne etc. primite în nume personal cu titlu onorific

Ajutor de urgență

Primirea și înregistrarea cererilor pentru acordarea ajutorului de urgență familiilor sau persoanelor singure, aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și altor situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local.

Baza legislativă

- Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

- H.G.R. nr.50/19.01.2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat.

Beneficiari

Famiiliile sau persoanele singure, care au domiciliul pe teritoriul comunei Teliucu Inferior, aflate în situații de necesitate datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și altor situații deosebite stabilite prin hotărâre a consiliului local.

Acte necesare:

- Acte doveditoare privind componența familiei;
- Acte doveditoare privind veniturile realizate de membrii familiei/persoana singură;
- Actul doveditor privind locuința;
- Proces-verbal de constatare a incendiului de la Brigada de pompieri a jud. Hunedoara;
- Acte doveditoare privind accidentul;
- După caz, alte acte pentru dovedirea situațiilor deosebite.

Condiții de acordare:

Famiiliile sau persoanele singure care se află în situații de necesitate, datorate calamităților naturale, incendiilor, accidentelor, precum și altor situații deosebite.

Cererea pentru acordarea ajutorului de urgență, precum și celelalte acte doveditoare, se înregistrează la Compartimentul de asistența socială al comunei Teliucu Inferior.

În vederea soluționării cererii privind acordarea ajutorului de urgență, se va efectua ancheta socială la domiciliul solicitantului, pentru a constata dacă situațiile de necesitate sau, după caz, situațiile deosebite în care se află famiiliile sau persoanele singure, se certifică.

Dreptul la ajutorul de urgență, se stabilește prin dispoziția scrisă a primarului.

Ajutor de înmormântare

Primirea și înregistrarea cererilor pentru acordarea ajutorului de înmormântare, în cazul decesului unei persoane din **familia beneficiară de ajutor social sau al persoanei singure beneficiară de ajutor social**.

Baza legislativă

- Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G.R. nr.50/19.01.2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat

Beneficiari

Ajutorul de deces se acordă pentru acoperirea unei părți din cheltuielile cu înmormântarea, în cazul decesului unui **membru din familia beneficiară de ajutor social, sau în cazul persoanei singure, beneficiară de ajutor social**.

Acte necesare:

- Actul de identitate al solicitantului;
- Acte de stare civilă ale solicitantului din care să rezulte relația de rudenie cu decedatul sau, după caz, acte care atestă calitatea de moștenitor, tutore, curator;
- Dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea.

Condiții de acordare:

Cererea pentru acordarea ajutorului de deces, precum și celelalte acte doveditoare, se înregistrează la Compartimentul de asistență socială al comunei Teliucu Inferior.

După analizarea cererii privind acordarea ajutorului de deces, dreptul se stabilește prin dispoziția scrisă a primarului.

Alocație pentru susținerea familiei

Primirea și înregistrarea cererilor pentru acordarea alocației pentru susținerea familiei cetățenilor români, străini sau apatrizi, care au domiciliul, reședința sau trăiesc pe raza comunei Teliucu Inferior.

Baza legislativă

- Legea nr.277/24.12.2010 privind alocația pentru susținerea familiei;
- H.G.R nr.38/19.01.2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/24.12.2010 privind alocația pentru susținerea familiei

Beneficiari

Familii și persoanele singure care au în întreținere copii în vârstă de până la 18 ani, dacă acestea realizează venituri nete lunare pe membru de familie de până la 370 lei.

Se consideră familie și bărbatul și femeia necăsătoriti, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și gospodăresc împreună, dacă aceasta se consemnează în ancheta socială.

Acte necesare:

- Livretul de familie eliberat de serviciul de stare civilă al primăriei de domiciliu;
- Buletin de identitate, carte de identitate, carte provizorie de identitate;
- Certificat de căsătorie;
- Certificat de deces (acolo unde este cazul);
- Certificat de naștere pentru copiii până la 18 ani;
- În cazul divorțului cu copii, se va prezenta hotărârea judecătorească în care se va face referire la încredințarea minorului și obligația legală de întreținere;
- Pentru copilul dat spre adopție, se va prezenta hotărârea judecătorească de adopție;
- Pentru copilul dat în plasament familial sau încredințat, se va prezenta hotărârea comisiei privind protecția copilului;
- În cazul în care pentru un copil s-a stabilit tutela sau curatela, se va prezenta dispoziția primarului eliberată de serviciul autoritate tutelară;
- Hotărârea judecătorească prin care soțul/soția este arestat preventiv pentru o perioadă mai mare de 30 de zile, sau execută o pedeapsă privată de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
- Adeverința de elev;
- Certificat de venituri eliberat de Administrația Finanțelor Publice Hunedoara din care să rezulte dacă realizează venituri din activități pe cont propriu, și declarație notarială pe propria răspundere- în cazul în care persoana nu este angajată și nu realizează venituri;
- Adeverința de salariat, în care se va specifica salariul net din luna anterioară depunerii cererii;
- Talon șomaj, talon pensie (pentru toate categoriile de pensii);
- Ultimul talon alocație de stat
- Orice alte acte pentru dovedirea componenței familiei și veniturile realizate de membrii familiei;
- Dosar cu șină.

Condiții de acordare:

Cererea pentru acordarea alocației pentru susținerea familiei, precum și celelalte acte doveditoare privind componența familiei și veniturile realizate, se înregistrează la Compartimentul de asistență socială al comunei Teliucu Inferior.

Pentru soluționarea cererii privind alocația pentru susținerea familiei, se va efectua ancheta socială la locul unde solicitantul împreună cu familia sa locuiește, ori la locul desemnat de solicitant în cazul celor fără locuință.

Stabilirea sau respingerea dreptului la alocația pentru susținerea familiei, se face prin dispoziția scrisă a primarului, începând cu luna depunerii cererii.

În vederea urmăririi respectării condițiilor de acordare a alocației pentru susținerea familiei, se efectuează anchete sociale la interval de 12 luni sau ori de câte ori este nevoie.

Cuquantumul alocației pentru susținerea familiei:

Cuquantumul alocației este stabilit diferențiat, în funcție de veniturile familiei și numărul de membri ai acesteia.

Pentru familia formată din soț, soție și copiii aflați în întreținerea acestora, care locuiesc împreună,

- în cazul în care venitul net mediu lunar pe membru de familie se situează până la 200 lei, cuantumul lunar al alocației este:

- * 30 lei pentru familia cu un copil;
- * 60 lei pentru familia cu 2 copii;
- * 90 lei pentru familia cu 3 copii;
- * 120 lei pentru familia cu 4 copii și mai mulți;

- în cazul în care venitul net mediu lunar pe membru de familie se situează între 201 lei și 370 lei, cuantumul lunar al alocației este:

- * 25 lei pentru familia cu un copil;
- * 50 lei pentru familia cu 2 copii;
- * 75 lei pentru familia cu 3 copii;
- * 100 lei pentru familia cu 4 copii și mai mulți;

Pentru familia monoparentală formată din persoana singură și copiii aflați în întreținerea acesteia și care locuiesc împreună cu aceasta,

- în cazul în care venitul net mediu lunar pe membru de familie se situează până la 200 lei, cuantumul lunar al alocației este:

- * 50 lei pentru familia cu un copil;
- * 100 lei pentru familia cu 2 copii;
- * 150 lei pentru familia cu 3 copii;
- * 200 lei pentru familia cu 4 copii și mai mulți;

- în cazul în care venitul net mediu lunar pe membru de familie se situează între 201 lei și 370 lei, cuantumul alocației este:

- * 45 lei pentru familia cu un copil;
- * 90 lei pentru familia cu 2 copii;
- * 135 lei pentru familia cu 3 copii;
- * 180 lei pentru familia cu 4 copii și mai mulți.

Familiiile care au în întreținere copii de vârstă școlară, beneficiază de alocație în condițiile în care copiii frecventează fără întrerupere cursurile unei forme de învățământ organizate potrivit legii, cu excepția celor care le întrerup din motive medicale, și nu înregistrează absențe nemotivate în cursul unui semestru care să conducă la scăderea sub 8 a notei la purtare.

Pentru familiile care au în întreținere copii de vârstă școlară cu handicap grav sau accentuat și care nu frecventează o formă de învățământ, organizată în condițiile legii, alocația se acordă cu condiția prezentării certificatului de încadrare într-un grad de handicap și a dovezii eliberate de direcțiile de asistență socială,

prin care se atestă faptul că respectivul copil nu poate fi înscris în nicio formă de învățământ, prevăzută de lege.

Modul de stabilire și acordare a ajutorului pentru încălzirea locuinței cu energie termică sau alți combustibili

Compartimentul de asistență socială al comunei Teliucu Inferior informează cetățenii cu privire la unele modificări privind acordarea de ajutoare pentru încălzirea locuinței pentru sezonul rece 1 noiembrie 2010 – 31 martie 2011. Astfel, în conformitate cu OUG. 86/2010, la stabilirea venitului net mediu lunar pe membru de familie și, după caz, al persoanei singure, se iau în calcul **toate veniturile nete** realizate de membrii acesteia în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de somaj, obligații legale de întreținere, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent și alte creanțe legale, cu excepția burselor de studiu și a burselor sociale, precum și a sprijinului financiar prevăzut de Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială «Bani de liceu», cu modificările și completările ulterioare.”

Ajutoarele de încălzire **nu se acordă** persoanelor singure/ familiilor care dețin cel puțin unul dintre bunurile prevăzute în Anexa nr. 3 la OUG nr.5/2003, respectiv :

BUNURI IMOBILE:

- clădiri sau alte spații locative în afara locuinței de domiciliu sau alte imobile aflate în proprietate, cu excepția locuinței de domiciliu.

BUNURI MOBILE:

1. mijloace de transport*): autoturisme care depășesc 1.600 cmc, autoutilitare, autocamioane de orice fel și remorci, șalupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi, autobuze, microbuze;

*) Se exceptează mijloacele de transport adaptate din proprietatea persoanelor cu handicap, precum și cele necesare pentru uzul personal al persoanelor care locuiesc în Rezervația biosferei „Delta Dunării”.

2. utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată;

3. utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale;

4. utilaje de prelucrat lemnul: gater, drujba sau alte utilaje de prelucrat lemnul actionate hidraulic, mecanic sau electric;

5. depozite bancare cu valoare de peste 3.000 lei.

Terenuri	Familii cu 1-3 persoane	Familii cu peste 3 persoane
1. Terenuri de împrejmuire a locuinței și curtea aferentă(teren intravilan), care depășesc 1. 000 mp în zona urbană și 2.000 mp în zona rurală		
2. Terenuri în zona colinară și de șes		
- arabil și fâneață	2,00 ha	3,00 ha
- forestier	2,00 ha	3,00 ha
- vii, livezi, grădini de legume și flori	1,00 ha	1,50 ha
3. Terenuri în zona montană		
- forestier	2,00 ha	3,00 ha
- vii, livezi	1,50 ha	2,00 ha
- pășuni și fânețe	4,00 ha	5,00 ha

CATEGORII DE ANIMALE/PASĂRI:

1. peste 3 bovine;
2. peste 5 porcine;
3. peste 20 de ovine/caprine;
4. peste 15 familii de albine.

Modul de stabilire și acordare a ajutorului pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale:

- Ajutorul pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale se acordă pe baza cererii și declarației pe propria răspundere, însoțită de actele doveditoare privind componența familiei și veniturile acesteia, precum și ultima factură emisă de EON GAZ.
- Formularele sunt puse la dispoziția titularilor de contract prin intermediul Compartimentul de asistenta sociala al comunei Teliucu Inferior.
- Consumatorii individuali, depun individual sau prin asociațiile de proprietari/chiriași, cererile și declarațiile pe propria răspundere, precum și actele doveditoare, la serviciul menționat mai sus.
- Stabilirea dreptului la ajutorul pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale, se face începând cu luna depunerii cererii și se realizează prin dispoziție a primarului, o singură dată, pentru tot sezonul rece 1 noiembrie 2010– 31 martie 2011, cu excepția cazurilor în care intervin modificări în ceea ce privește componența familiei sau veniturile realizate, când se emite o nouă dispoziție.

LIMITELE DE VENITURI ȘI CUANTUMUL AJUTORULUI PENTRU ÎNCĂLZIREA LOCUINȚEI CU GAZE NATURALE

Pentru sezonul rece, cuprins între 1 noiembrie 2010– 31 martie 2011 cuantumul lunar al ajutorului pentru încălzirea locuinței cu gaze naturale în funcție de veniturile înregistrate/membru de familie este:

Venit net mediu lunar pe membru de familie	Cuquantum lei
Până la 155 lei	262
Între 155,1 lei și 210 lei	162
Între 210,1 lei și 260 lei	137
Între 260,1 lei și 310 lei	112
Între 310,1 lei și 355 lei	87
Între 355,1 lei și 425 lei	62
Între 425,1 lei și 480 lei	44
Între 480,1 lei și 540 lei	31
Între 540,1 lei și 615 lei	19

Modul de stabilire și acordare a ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne:

- Ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru familiile și persoanele singure, altele decât cele beneficiare ale ajutorului social stabilit în condițiile Legii nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare, se acordă pe baza cererii și declarației pe propria răspundere, însoțită de actele doveditoare privind componența familiei și veniturile acesteia, precum și contractul locuinței.
- Formularele conținând cererile și declarațiile pe propria răspundere sunt puse la dispoziția solicitanților de către Compartimentul de asistenta sociala al comunei Teliucu Inferior.

- Titularii ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne, depun individual cererile și declarațiile pe propria răspundere, precum și actele doveditoare la serviciul menționat mai sus.
- Stabilirea dreptului la ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne, se face începând cu luna depunerii cererii și se realizează prin dispoziție a primarului, o singură dată, pentru tot sezonul rece 1 noiembrie 2010– 31 martie 2011, cu excepția cazurilor în care intervin modificări în ceea ce privește componența familiei sau veniturile realizate, când se emite o nouă dispoziție.

Cuquantumul ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni, combustibili petrolieri

Pentru sezonul rece, cuprins între 1 noiembrie 2010– 31 martie 2011 cuantumul lunar al ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne, cărbuni, combustibili petrolieri în funcție de veniturile înregistrate/membru de familie este:

Venit net mediu lunar pe membru de familie	Suma acordată lunar
Până la 155 lei	54 lei
Între 155,1 lei și 210 lei	48 lei
Între 210,1 lei și 260 lei	44 lei
Între 260,1 lei și 310 lei	39 lei
Între 310,1 lei și 355 lei	34 lei
Între 355,1 lei și 425 lei	30 lei
Între 425,1 lei și 480 lei	26 lei
Între 480,1 lei și 540 lei	20 lei
Între 540,1 lei și 615 lei	16 lei

Indemnizație creștere copil

Beneficiază de indemnizație pentru creșterea copilului până la vârsta de 1 an sau 2 ani (3 ani pentru copilul cu handicap):

- persoanele care în ultimul an anterior datei nașterii copilului, au realizat timp de 12 luni venituri profesionale* supuse impozitului pe venit potrivit Codului Fiscal și care beneficiază de concediu pentru creșterea copilului până la 1 an sau 2 ani (3 ani în cazul copilului cu handicap);

**prin venituri profesionale supuse impozitului pe venit se înțelege: venituri din salarii, din activități independente și din activități agricole.*

Cele 12 luni (...) pot fi constituite și din perioade în care persoana îndreptățită:

- și-a însoțit soțul în misiune permanentă în străinătate;
- a beneficiat de indemnizație de șomaj;
- a beneficiat de concedii și indemnizații de asigurări sociale de sănătate;
- a realizat perioade asimilate stagiului de cotizare în sistemul public de pensii (conform Legii nr.19/2001);
- a beneficiat de indemnizația pentru creșterea copilului până la 2/3 ani;
- a beneficiat de pensia de invaliditate;
- a beneficiat de concediu fără plată pentru a participa la cursuri de formare/perfecționare profesională din inițiativă/cu acordul angajatorului;
- a urmat sau urmează cursurile de zi ale învățământului universitar postuniversitar sau liceal organizat potrivit legii;

- se află în perioada de 60 zile de la absolvirea cursurilor de zi a învățământului universitar cu examen de diplomă/licență.
- alte situații prevăzute de OUG nr.148/2005 modificată sau OUG nr.111/2010.

De indemnizație/stimulent beneficiază opțional, oricare dintre părinții firești ai copilului.

Pentru copiii născuți după data de 1 ianuarie 2011 în momentul depunerii cererii se va face și opțiunea între una din cele 2 variante de acordare a indemnizației – până la 1 an sau până la 2 ani, opțiune care se exercită o singură dată și nu poate fi modificată ulterior.

Deasemenea beneficiază de indemnizație și persoana care: a adoptat copilul, care are copilul în plasament sau plasament în regim de urgență, sau care a fost numit tutore (în situația acestora din urmă se are în vedere îndeplinirea condițiilor timp de 12 luni anterior adopției, plasamentului, tutelei după caz).

Concediul și indemnizația se acordă pentru primii 3 copii născuți după 1 ianuarie 2006 (se iau în considerare și copiii născuți înainte de această dată, dacă solicitantul a îndeplinit condițiile de acordare a indemnizației după 1 ianuarie 2006).

***pentru copiii născuți după data de 1 ianuarie 2011, indemnizația se acordă în una din următoarele 2 variante, la alegere:**

- indemnizație de 75% din media veniturilor, până la vârsta de 1 an, între 600 și 3400 lei/lună;

- indemnizație de 75% din media veniturilor, până la vârsta de 2 ani, între 600 și 1200 lei/lună;

***pentru copiii născuți înainte de data de 1 ianuarie 2011 se acordă indemnizație până la vârsta de 2 ani, în cuantum de 75% din media veniturilor, între 600 și 3400 lei/lună.**

***pentru copiii cu handicap, indiferent de data nașterii se acordă indemnizație de 75% din media veniturilor, până la vârsta de 3 ani, între 600 și 3400 lei/lună.**

Indemnizație se acordă dacă solicitantul îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- este cetățean român, străin sau apatrid;
- are, conform legii, domiciliul/reședința pe teritoriul României;
- locuiește împreună cu copilul.

Precizări referitoare la termenele de depunere a cererilor:

Indemnizație:

Conform prevederilor OUG nr. 111/2010 și a OUG nr. 148/2005 republicată, drepturile reprezentând indemnizație se cuvin și se plătesc:

- Începând cu ziua următoare celei în care încetează conform legii concediul și indemnizația de maternitate (minim 42 zile calendaristice de la data nașterii copilului, dacă cererea este depusă în termen de 60 de zile lucrătoare de la acea dată.
- Începând cu data nașterii copilului, în cazul persoanelor care nu îndeplinesc condițiile legale pentru acordarea concediului și indemnizației aferente, dacă cererea este depusă în termen de 60 zile lucrătoare de la acea dată.
- Începând cu data adopției, a instituirii tutelei, plasamentului sau plasamentului în regim de urgență, dacă cererea este depusă în termen de 60 zile lucrătoare de la acea dată.
- De la data depunerii cererii în celelalte cazuri.

Precizări referitoare la termenele de depunere a declarațiilor privind intervenirea unei modificări:

Beneficiarul drepturilor prevăzute de OUG nr.111/2010 sau OUG nr.148/2005 trebuie să comunice Agenției plătitoare orice modificare intervenită în situația sa, de natură să determine încetarea sau suspendarea plății drepturilor, în termen de 5 zile lucrătoare de la apariția acestora.

Acte necesare:

A). Indemnizația lunară pentru creșterea copilului până la vârsta de 1 an sau 2 ani, 75% din media veniturilor nete realizate în ultimul an anterior nașterii copilului.

- ***cerere** (Anexa 1 la HG nr.52/31.01.2011);
- **actul de identitate** al solicitantului - (copie și original);
- **certificatul de naștere** al copilului pentru care se solicită dreptul (copie și original), hotărârea judecătorească de încredințare în vederea *adopției* sau de încredințare a adopției, hotărârea judecătorească sau hotărârea comisiei pentru protecția copilului pentru măsura *plasamentului* în regim de urgență (copie și original);
- certificatele de naștere ale tuturor copiilor născuți după data de 1 ianuarie 2006 (copie și original);
- **certificat de căsătorie** (copie și original);
- **livret de familie**;
- **adeverință eliberată de angajator** (Anexa 2 la HG 52/31.01.2011) **din care să rezulte că persoana îndreptățită:**
 - a realizat venituri salariale supuse impozitului pe venit, potrivit Codului Fiscal, timp de 12 luni anterior datei nașterii copilului,
 - nivelul lunar al acestora,
 - prima și ultima zi de concediu de maternitate,
 - data împlinirii celor 42 de zile reprezentând concediul de lăuzie,
 - prima zi de concediu de creșterea copilului;

sau - dovadă privind veniturile realizate în anul fiscal anterior celui în care s-a născut copilul și/sau dovadă privind venitul calculat în vederea plății anticipate a impozitului precum și copia deciziei de impunere eliberate de autoritățile competente;

sau - dovadă eliberată de autoritățile competente, în cazul persoanelor care realizează venituri neimpozabile;

sau - dovadă eliberată de autoritățile competente, în cazul asociațiilor unice;

- dovada eliberată de autoritățile sau angajatori din care să rezulte data de la care solicitantul se află în concediu pentru creșterea copilului (**în cazul salariatelor – decizie de suspendare a activității**) ;
sau - adeverință studii/diplomă de absolvire, în cazul persoanelor care au urmat sau urmează o formă de învățământ universitar, postuniversitar sau liceal;
- dosar cu șina din carton (coperti întregi);
- pentru plata în cont bancar - **extras de cont**, pe numele solicitantului;
- Alte acte solicitate după caz.

Cererea se depune la Compartimentul de asistența socială al comunei Teliucu Inferior, care transmite cererea și actele depuse Agenției Județene pentru Prestații Sociale Hunedoara, loc. Deva, spre soluționare.

B) STIMULENT

B') Stimulentul lunar pentru creșterea copilului până la 2 ani - 100 lei/lună

*persoanele care au dreptul la indemnizație creștere copil născut înainte de 1 ianuarie 2011, până la 2 ani, și se întorc la muncă înainte de această dată, au dreptul la un stimulent lunar pentru creșterea copilului, în cuantum de 100 lei/lună până la vârsta de 2 ani a copilului (3 ani pentru copilul cu handicap).

B”) Stimulentul de inserție în cuantum de 500 lei lună până la vârsta de 2 ani (3 ani pentru copilul cu handicap)

*persoanele care au dreptul la indemnizație creștere copil născut după 1 ianuarie 2011, au optat pentru concediul și indemnizația până la 1 an, și se întorc la muncă înainte de această dată, au dreptul la un stimulent de inserție, în cuantum de 500 lei/lună până la vârsta de 2 ani a copilului. (3 ani pentru copilul cu handicap).

Acte necesare stimulent:

- ***cerere** (Anexa 1 la HG 52/31.01.2011)
- **actul de identitate** al solicitantului (copie și original);
- **certificatul de naștere al copilului** pentru care se solicită dreptul (copie și original); hotărârea judecătorească de încredințare în vederea *adopției* sau de încredințare a adopției, hotărârea judecătorească sau hotărârea comisiei pentru protecția copilului pentru măsura *plasamentului* în regim de urgență (copie și original);
- certificatele de naștere ale tuturor copiilor născuți după data de 1 ianuarie 2006 (copie și original);
- certificat căsătorie (copie și original);
- **adeverință tip eliberată de angajator**, din care să rezulte că persoana îndreptățită :
 - a beneficiat de concediu de maternitate (pre și postnatal), (*să se precizeze perioada*),
 - a realizat venituri salariale supuse impozitului pe venit, potrivit Codului Fiscal, **timp de 12 luni anterior datei nașterii copilului (nu interesează cuantumul acestora)**;
 - **realizează venituri în prezent, cu precizarea datei (zi/luna/an) de reluare a activității**;
- dosar cu șina din carton (coperți întregi);
- pentru plata în cont bancar - **extras de cont** pe numele solicitantului.

Cererea se depune la Compartimentul de asistența socială al comunei Teliucu Inferior, care transmite cererea și actele depuse Agenției Județene pentru Prestații Sociale Hunedoara, loc. Deva, spre soluționare.

Alocația de stat (0-2 ani - 200 lei/lună, 2-18 ani - 42 lei/lună).

În conformitate cu prevederile Legii 61/1993 republicată, toți copiii cetățeni români, străini sau apatrizi care domiciliază în România, au dreptul la alocație de stat în cuantum de 200 lei/lună până la vârsta de 2 ani și 42 de lei lună până la vârsta de 18 ani. Alocația se acordă și după împlinirea vârstei de 18 ani a tânărului, dacă acesta urmează cursurile de zi ale unei forme de învățământ liceal, organizat în condițiile legii și nu repetă anul școlar.

- Cerere tip;
- Actele de identitate ale reprezentanților legali - copie și original; (mama și tatăl cu domiciliul comuna Teliucu Inferior);
- Certificatul de naștere al copilului pentru care se solicită alocația de stat - copie și original;
- Dosar cu șină.
- pentru plata în cont bancar - **extras de cont**, pe numele solicitantului.

- Alte acte solicitate după caz: certificat de căsătorie; hotărâre de divorț; hotărâre judecătorească de încredințare, încredințare în vederea adopției, de plasament, de plasament în regim de urgență, de instituire a tutelei; certificat de încadrare într-o categorie de persoane cu handicap etc.

Cererea se depune la Compartimentul de asistența socială al comunei Teliucu Inferior, care transmite cererea și actele depuse Agenției Județene pentru Prestații Sociale Hunedoara, loc. Deva, spre soluționare.

• **Aplicarea prevederilor Legii nr. 448/2006, republicata privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap**

Baza legislativă

- Legea nr.448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată;
- HGR nr. 268/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006;

Categorii de beneficiari:

- Adulții și copiii cu handicap, cetățeni români, cetățeni ai altor state sau apatrizi, pe perioada în care au, potrivit legii, domiciliul sau reședința în România;
- Persoana care are în îngrijire, supraveghere și întreținere un copil cu handicap;
- Persoana cu handicap care are în îngrijire, supraveghere și întreținere un copil (cu sau fără handicap) și care nu realizează alte venituri în afara celor prevăzute la art. 57 alin(4) lit.1 și anume indemnizația lunară care se acordă indiferent de venituri, diferențiat în funcție de gradul de handicap.

Lista documentelor necesare pentru:

1. Dosarul de angajare al asistentului personal:

- adresa DGASPC Hunedoara -Deva;
- carnet de muncă seria...nr...;
- copie B.I. /C.I. al asistentului, inclusiv partea cu adresa;
- copie acte de stare civilă (certificat de căsătorie, certificat de deces, hotărâre de divorț) pentru asistent;
- copii acte de studii ale asistentului;
- copie decizie pensie limită de vârstă a asistentului (dacă este cazul);
- dosar medical individual- al asistentului;
- cazier pentru asistent;
- adeverință de la administrația financiară pentru asistent;
- curriculum vitae al asistentului;
- angajament, pe propria răspundere, dat la notariat, de a anunța în termen de 48 ore orice modificare;
- copie certificat de handicap legalizat la notariat;
- copie B.I. /C.I. al persoanei cu handicap (inclusiv partea cu adresa) sau certificatul de naștere în cazul minorului;
- ancheta socială;
- copie decizie pensie limită de vârstă pentru bolnav (dacă este cazul);
- acordul persoanei cu handicap, sau după caz al reprezentantului legal al acesteia ori al familiei, exprimat în scris pentru angajare.

2. Pentru dosarul de indemnizație:

- adresa DGASPC Hunedoara - Deva;
- copie BI/CI persoană cu handicap grav sau, după caz, certificatul de naștere al minorului cu handicap grav;
- după caz, copie BI/CI părinte sau reprezentant legal, tutore sau curator, al persoanei adulte cu handicap;
- decizia de pensionare a bolnavului (dacă este cazul);
- dispoziția de curatelă sau tutelă(dacă este cazul)
- ancheta socială.

3. Pentru ancheta socială:

- certificatul cu grad de handicap sau acte medicale din care sa reiasa clar diagnosticul (copie xerox);
- BI/CI al bolnavului si al persoanelor care locuiesc cu bolnavul(original si copie xerox);

- cupoane de pensie, alocație, etc (după caz, atât pentru bolnav cât și pentru persoanele care locuiesc cu bolnavul) – original și copie xerox;
- adeverințe de salariu, cu salariul net pentru persoanele care lucrează.

Formulare

*Cerere/declarație pe propria răspundere pentru acordarea ajutorului social

*Cerere/declarație pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței

*Cerere pentru acordarea alocației pentru susținerea familiei

*Cerere/declarație pe propria răspundere pentru acordarea indemnizației/stimulentului și declarație celălalt părinte

*Adeverință indemnizație

*Adeverință stimulent

*Cerere alocație de stat

*Cerere pentru efectuarea anchetei sociale pentru persoana cu handicap

*Cerere pentru angajarea asistentului personal pentru persoana cu handicap

*Cerere pentru plata indemnizației pentru persoana cu handicap